



Søknad om opplysning, råd og veiledning

Personopplysninger og kontaktinformasjon

Navn:		For NAV (mottatt dato):
Adresse:		
Poststed:		
Telefonnr.:		
Fødselsnr.:		
Sivilstatus:		
Antall barn:		

1. Hva slags opplysning, råd og veiledning søkes det om?

Arbeid og aktivitet: <input type="checkbox"/>	Helse, psykisk, fysisk, rusavhengighet: <input type="checkbox"/>	Hjemme-/Bosituasjon : <input type="checkbox"/>	Annet: <input type="checkbox"/>	Hva:
Sosiale problemer: <input type="checkbox"/>				
Familieforhold: <input type="checkbox"/>	Økonomisk rådgivning: <input type="checkbox"/>	Gjeldsrådgivning: <input type="checkbox"/>		

Beskriv situasjonen:

2. Økonomisk situasjon

Inntekter:	Utgifter:

3. Boligsituasjon

Eid bolig: Leid bolig: Hvis leid bolig – privat eller kommunal? Står du i fare for å miste bolig? Ja/ Nei

4. Oversikt gjeld

Bidragsgjeld <input type="checkbox"/>	Spesifisering:
Bøter <input type="checkbox"/>	
Skattekrav <input type="checkbox"/>	
Boliggjeld <input type="checkbox"/>	
Studielån <input type="checkbox"/>	
Forbruksgjeld <input type="checkbox"/>	
Annen gjeld <input type="checkbox"/>	

5. Evt. andre opplysninger/kommentarer

Dato:	Underskrift:
-------	--------------

Veiledning til/informasjon om tjenesten opplysning, råd og veiledning – Lov om sosiale tjenester § 17

Hva forventes av deg?

- at du møter til veiledningssamtaler.
- at du følger opp råd og veiledning som blir gitt.

Hva kan du forvente av tjenesten?

- et vedtak om opplysning, råd og veiledning.
- råd og veiledning om hvordan løse eller forebygge sosiale problemer
- henvisning til andre forvaltningsorganer der hvor hjelpebehovet ikke faller inn under NAV sitt lovverk (barnevern, rustjenestene, helsebehandling o.l.)

Hvordan søke på tjenesten – saksbehandling?

Skjemaet må skrives ut, fylles ut og sendes til NAV Eidskog, Postboks 75, 2231 Skotterud. Søknadsskjemaet kan skrives ut fra hjemmesiden til Eidskog kommune. Dersom du ikke har tilgang til skriver, kan du hente skjemaet hos NAV Eidskog eller på kommunens servicekontor.

Søknader behandles så raskt som mulig og i henhold til forvaltningslovens bestemmelser.

For å kunne vurdere hjelpebehovet, må NAV-kontoret ha nødvendige opplysninger om søkerens situasjon. Opplysninger kan innhentes gjennom søknadsskjemaet eller i samtaler. Hvis NAV-kontoret skal innhente opplysninger på vegne av den som søker, må det foreligge samtykke fra søkeren før innhenting.

Alle søknader vurderes individuelt og konkret ut fra søkerens behov på søknadstidspunktet. Søknaden avgjøres i form av et skriftlig vedtak med en begrunnelse og med hvilken regel vedtaket bygger på.

Det er klageadgang på vedtaket. Hvis du er misfornøyd med vedtaket, kan du klage innen en frist på 3 uker fra du mottok det. Klagen fremsettes til NAV Eidskog. Du må levere klagen skriftlig og du må forklare hva du er misfornøyd med og hvorfor du mener vedtaket bør endres. Hvis du trenger veiledning til å skrive en klage, kan du be om bistand til dette fra NAV. Opprettholder NAV sin avgjørelse, blir saken sendt videre til Fylkesmannen i Hedmark som avgjør om klagen skal tas til følge eller ikke.