

Eierskapsmelding

Eidskog kommune

2023



Eidskog kommune. **For framtidens generasjoner.**

FORORD

Eidskog kommune tar sin oppgave og rolle som eier av selskaper på stort alvor, og kommunens Eiermelding er et viktig redskap for dette. Eidskog kommune har sammen med de andre kommunene i Kongsvingerregionen vedtatt prinsipper for god selskapsstyring. Dette ga blant annet som resultat en helt ny og felles vedtatt regional eierskapsmelding i 2021.

I tillegg til sammenfallende vedtak i samtlige kommuner, er den regionale eierskapsmeldingen en felles standard man tilstreber de lokale eierskapsmeldingene i den enkelte kommune baserer sitt innhold på. Dette følger vi opp, og kommer til uttrykk i denne reviderte eierskapsmeldingen for Eidskog kommune.

Eidskog kommune ønsker å ivareta kommunens perspektiver, tradisjoner og politikk som eier utover de generelle prinsipper som gir et godt felles utgangspunkt når to eller flere kommuner eier selskap sammen.

I denne Eiermeldingen vil Eidskog kommune synliggjøre sin kommunikasjon med og forhold til selskaper og samarbeid kommunen eier alene og sammen med andre kommuner eller private aktører.

Hensikten med eierskapsmeldingen er flersidig. I tillegg til å være Eidskog kommunes politikk for bevisst Eierstyring og systematisk beskrivelse av hvordan Eierstyring utøves, vil Eiermeldingen være et oppslagsverk og kilde til kunnskap, selskapsoversikt og inneholde en rekke praktiske verktøy til bruk for våre folkevalgte, medlemmer av representantskap/generalforsamlinger, styremedlemmer, daglige ledere og ansatte i administrasjonen i Eidskog kommune.

Begrunnelsen for å organisere enkelte tjenester i selskap er flere, og noen som er førende for oss, er:

- Ønske om å utvikle offentlige tjenester på en effektiv måte med sterkere faglig spesialisering i samme organisasjon
- Ivareta samfunnsansvaret kommunen har for å levere grunnleggende tjenester til innbyggerne
- Samarbeid som kan gi bedre økonomi gjennom å dele kostnadene med flere

Eiermeldingen skal bidra til å sikre at Eidskog kommune fremstår som en ryddig, tydelig og samfunnsansvarlig eier, og til å være fundamentet i god Eierstyring overfor selskapene. Eierskapsmeldingen er inndelt i to viktige deler. Første del (Del I) beskriver relevante tema for god Eierstyring. Del II gir oversikt over selskaper og samarbeid der minst to av kommunene i regionen er medeiere eller samarbeider om tjenesteproduksjon.

Eidskog kommunes Eierstyring skal fokusere på integritet og god etisk utøvelse av Eierrollen. Denne Eiermeldingen er et tverrpolitisk dokument som bidrar til å gjøre Eidskog kommunes Eierutøvelse mer åpen og effektiv, samtidig som Eierstyringen bidrar til å ivareta Eidskog kommunes interesser på en god måte.

Skotterud, mai 2023

INNHOOLD

Forord 2

Innhold 3

DEL 1 – OM EIERSKAP OG EIERSTYRING

1 Innledning 4

2 Eidskog kommunes eierpolitikk 4

3 Styling av Eidskog kommunes eierinteresser og selskaper 6

DEL 2 – EIDSKOG KOMMUNES SELSKAPER/SELSKAPSDANNELSER

4 Selskapsdannelse 10

5 Selskapsformer 11

6 Roller og ansvar 16

7 Utøvelse av eierskap 19

DEL 3 – OVERSIKT OVER SELSKAPER 25

DEL 1 – OM EIERSKAP OG EIERSTYRING

1. Innledning

Eiermeldingen skal vise omgivelsene, næringsliv, innbyggere og andre interessenter hvordan kommunen ønsker å utøve sitt eierskap. Eierskapsmeldingen skal danne grunnlag for en bevisst og prinsipiell eierskapspolitikk hvor kommunenes eierskap og samfunnsansvar blir synliggjort gjennom aktiv styring av eierinteressene i selskapene og samarbeidsområdene.

Ny kommunelov pålegger i tillegg den enkelte kommune å utarbeide en egen kommunal eierskapsmelding i hver valgperiode.

Eiermeldingen skal være et fundament for sammensetning av styre med kompetanse ut fra de utfordringer selskapene står overfor, den skal bidra til at det stilles konkrete krav til styrene og at det etableres rutiner for å evaluere styrenes arbeid, samt bidra til at selskapene kjenner den posisjon og de holdninger kommunen har som eier. Det er et poeng i seg selv å tilstrebe en mest mulig ensartet forståelse av god eierstyring i selskaper og samarbeid kommunene har felles eierskap i.

I de tilfeller kommunen ønsker å utføre deler av tjenesteproduksjonen via interkommunalt samarbeid, er det fordi vi ønsker å:

- Etablere kompetanseenheter der dette er formålstjenlig
- Heve kvaliteten på tjenesten, drive mer effektivt, og oppnå stordriftsfordeler og redusere kostnader.
- Skape annen samfunnsnytte
- Sikre selskaper og kommuner finansielt
- Bidra til positiv samfunnsutvikling/bærekraftig utvikling

Den foreliggende eierskapsmelding gir en samlet oversikt over nåværende interkommunale selskaper, eierskap og samarbeid der minst to av kommunene deltar. Informasjonen om selskapene er basert på opplysninger innhentet fra selskapene.

Eiermeldingen skal tilrettelegge for en diskusjon i kommunestyret om:

- Kommunens system for styring av sitt eierskap og sine selskaper – dvs. kommunens organisering av sine eierskap
- Oppnådde resultater fra selskapene siste arbeidsår basert på selskapenes egne årsmeldinger, dvs. en vurdering av selskapenes oppnådde resultater
- Kommunens mål, rammer og forventninger til selskapenes videre utvikling, dvs. kommunens eierstrategi i forhold til hvert selskap

2. Eidskog kommunes eierpolitikk

2.1 Innledning

Det er store utfordringer knyttet til et aktivt eierskap. Det er utfordringer som handler om hva som er til det beste for befolkningen og de selskapene kommunen er eier i.

Det å være eier av selskaper medfører at kommunen også møter dilemmaer i forhold til rollen som eier. En rekke forhold må være avklart for at kommunen skal drive en ansvarlig eierstyring.

Eierskapsmeldingen i Eidskog kommune er utarbeidet på et overordnet nivå.

Det innebærer at meldingen er en oversikt over de ulike selskapsformene som er aktuelle, hvilke selskaper Eidskog kommune er involvert i, samt de roller kommunen har i forhold til disse.

Meldingen må anvendes med formål å muliggjøre bevisstgjøring og utvikling av den selskapsstrategi Eidskog kommune ønsker, og hvilke formål man har med det enkelte selskap.

Ansvarlig eierstyring av selskapene bygger på at kommunen er seg bevisst det ansvar man har, bevissthet om selskapets formål, og at kommunen utarbeider kriterier som man vil styre etter.

Kommuneloven kap. 26 pålegger den enkelte kommune å utarbeide eierskapsmelding i hver valgperiode. Kommunenes interesseorganisasjon KS har samtidig anbefalt kommunene å foreta en årlig politisk gjennomgang av den delen av offentlig virksomhet som er organisert som selvstendige rettssubjekter eller interkommunale organer.

Målet for det kommunale eierskapet vil primært være å sikre oppnåelse av viktige politiske mål innenfor områdene næringspolitikk, distriktspolitikk, transportpolitikk, samt tjenesteproduksjon innen både helse, teknisk, kultur og mer administrative tjenesteområder. kulturpolitikk og helsepolitikk.

2.2 Begrunnelser for å opprette selskaper eller delta i selskaper

Kommuner deltar som eiere i ulike typer selskaper med samfunnsnyttige formål, og mange kommunale tjenester leveres av egne selskaper eller i selskaper eid i fellesskap mellom flere kommuner (interkommunalt samarbeid). De folkevalgte og administrasjon har et særskilt ansvar både i forhold til egen forvaltningsvirksomhet, men også et ansvar som eier og forvalter av ulike selskaper.

Eidskog kommune skal vurdere å bruke selskaper i følgende sammenheng:

- a) For å redusere risiko knyttet til en virksomhet (selskaper med begrenset ansvar)
- b) For å oppnå stordriftsfordeler og/eller kompetansefordeler ved å samarbeide med andre kommuner (Interkommunale selskap - IKS)
- c) For å inngå forpliktende, langsiktig partnerskap med private aktører
- d) For å gå inn med strategisk støtte i spesielle situasjoner
- e) For å forretningsorientere en tradisjonell forvaltningsvirksomhet ved å kunne gi virksomheten en mulighet til å konkurrere i markedet. Dette bør begrenses til aktivitet der det er ingen eller liten konkurranse i lokalmarkedet.

Begrunnelsen for å organisere enkelte tjenester i selskap og samarbeid er av dette flere:

- Ønske om å utvikle offentlige tjenester på en effektiv måte med sterkere faglig spesialisering i samme organisasjon
- Ivareta samfunnsansvaret kommunene har for å levere grunnleggende tjenester til innbyggerne
- Samarbeid som kan gi bedre økonomi gjennom å dele kostnadene med flere

Selskapsorganisering er derfor et virkemiddel for utøvelse av tjenesteproduksjon på en annen måte enn innenfor ordinær kommunal forvaltning.

Selskapsorganisering forutsetter at kommunenes folkevalgte og administrasjon utøver kommunens eierskap og eierstyring innenfor de juridiske rammer som regulerer selskapene.

3 Styling av Eidskog kommunes eierinteresser og selskaper

3.1 Kriterier for kommunens selskapsdeltakelse

Eidskog kommune stiller følgende krav som eier i selskaper:

- a) Selskapene må vise åpenhet i sin forvaltning.
- b) Selskapene skal tilfredsstillte normale krav til HMS og ha en godt organisert arbeidsgiverfunksjon
- c) Selskapene skal følge etiske retningslinjer på samme nivå som for kommunens egen virksomhet
- d) Selskapene skal ha klare retningslinjer som hindrer sosial dumping
- e) Selskapene skal ha klare mål og retningslinjer for miljømessig bærekraftig drift.
- f) Selskapene skal være bevisst sitt samfunnsansvar i forhold til normal forretningsdrift og virksomhetsutvikling

Kommunens målsetting ved å gå inn som deleier i ulike selskapsorganisasjoner skal primært være for å bevare/sikre best mulige driftsløsninger av pålagte kommunale oppgaver, men også i forhold til å sikre sysselsetting og å beholde kvalifisert arbeidskraft og opprettholde dagens næringslivsbalanse.

For å kunne imøtekomme disse målsettingene, skal all selskapsdeltakelse i kommunen være motivert ut fra følgende forutsetninger:

- **En effektivisering av tjenesteproduksjonen**, dvs. at selskapsdannelsen i hovedsak er motivert og begrunnet ut i fra at fellesløsninger vil bidra til en mer effektiv tjenesteproduksjon enn å yte tjenesten selv. En sentral målsetting i forbindelse med en slik type selskapsdannelse vil være å oppnå en økning i tjenesteproduksjonen med dagens tilgjengelige midler.
- **Politisk art**, dvs. at selskapsdannelsen er motivert ut i fra hensynet til strategisk valg av å posisjonere kommunen/regionen.
- **Samfunnsøkonomisk art**, dvs. at selskapsdannelsen er begrunnet i at kommunen gjennom selskapet totalt sett vil oppnå bedre samfunnsmessige resultater/gjennomføring av oppgaver. Offentlig engasjement og styring i oppgaveløsningen vil stå sentralt i begrunnelsen for denne kategori selskaper.
- **Regionalpolitisk art**, dvs. at selskapsdannelsen er motivert og begrunnet i at det styrker regionens muligheter og posisjon til å gjennomføre oppgaver i forhold til andre regioner og nasjonalt. Her kan også posisjonering for å utløse statlige midler/prioriteringer være et incitament.
- **Finansielt motivert**, dvs. at selskapsdannelsen er motivert ut fra muligheten til store økonomiske utbytter av innskutt kapital, men likevel med en sterk begrensning av kommunens økonomiske risiko.

3.2 Eidskog kommunes forventninger til selskapene

Kommunens forventning til sitt eierskap skal innebære at hensyn til et godt miljø, omstilling, mangfold, etikk, forskning og utvikling tas med i representantskapets/ generalforsamlingens og styrets vurderinger for å understøtte langsiktig utvikling i tråd med eiers forventning.

I sin eierdialog med selskaper vil kommunen være opptatt av at styrende organer tar disse med i sine vurderinger for å understøtte en langsiktig sunn økonomisk drift og utvikling, god avkastning (der dette er forventning) og bærekraftig samfunnsutvikling. Prinsippet om selvkost skal følges i de selskap som er etablert for dette, og som leverer tjenester etter dette prinsipp. Oppbygging av fondsreserver skal kun skje etter avklaring med eier.

Styrene må balansere ut de ulike hensynene – både i AS og IKS - på en slik måte at selskaperens og samarbeidernes interesser blir ivaretatt.

Aktivt samfunnsansvar skal innebære at økonomi og etikk forenes i alle deler av virksomheten. Styrets hovedoppgave vil være å drive og utvikle selskapet etter det formål som fremgår av vedtekter og selskapsavtale, og etter de rammer og mål som representantskapet og generalforsamlingen vedtar.

Eier utøver sitt eierskap gjennom selskapets styrende organer og kommunens representanter.

Det er uansett viktig å ta innover seg at selskapets styre er oppnevnt for å ivareta selskapets interesser. Den enkelte kommunes interesser og forventninger utøves gjennom generalforsamling og representantskap.

Styret vil ha det overordnede ansvaret for forvaltningen av et selskap. Styrets arbeidsform må være forsvarlig, slik at det kan treffe veloverveide beslutninger. Styrets hovedoppgaver kan deles opp i fire kategorier:

Strategiske oppgaver

- utvikling av forretningside og forretningsmodell
- utarbeidelse av visjon for selskapet
- utarbeidelse av et verdigrunnlag for selskapet
- utarbeidelse av strategiske mål og handlingsplaner for selskapet

Kontrolloppgaver

- oppfølging av lovpålagte oppgaver
- følge opp rapportering fra administrasjonen
- målstyring
- økonomioppfølging
- risikoanalyser

Organisering

- påse/vurdere at organisasjonen er riktig organisert
- vurdere ressurs situasjonen i selskapet
- definere daglig leders oppgaver og ansvar

Egenoppgave

- vurdere sammensetningen av styrerepresentanter
- sikre nødvendig tverrfaglig kompetanse
- sikre åpenhet og tillit innad i styret

Samfunnsansvarlig selskapsstyring vil innebære at selskapet bestreber seg på å ha en gjennomgående god praksis overfor alle sine interessenter. Arbeidet med samfunnsansvar er ikke, og bør ikke, ses som løsrevet fra arbeidet med forretningsstrategi og virksomhetsutvikling

3.3 Etikk og habilitet

Kommunen er avhengig av allmennhetens tillit og et godt omdømme. Eidskog kommunes vedtatte etiske retningslinjer skal være kjent og ligge til grunn i selskaper kommunen er hel-/eller deleier i.

Alle selskaper Eidskog kommune har eierskap i, skal ha en sterk bevissthet om etiske spørsmål og lovens rammer i alt arbeid som utføres. Det er altså ikke nok at den enkelte ansatte eller folkevalgte kjenner til bestemmelser i lovverket og kommunens etiske retningslinjer, det må også stilles krav til å forstå følgene av egne handlinger.

Kommunens omdømme påvirkes av omgivelsenes oppfatning knyttet til kommunens håndtering av roller og oppgaver. I Eidskog kommune skal vi arbeide aktivt og bevisst mot ryddighet og klarhet i hvordan kommunens folkevalgte og ansatte framstår.

Rolleklarhet blant folkevalgte og offentlige tjenestemenn er viktig om innbyggerne skal ha tillit til kommunen. Uklarhet i roller kan stille spørsmål ved vedkommendes nøytralitet og vedtakets gyldighet.

Eierskapsmeldingen svarer ut behovet for større klarhet med hensyn til hvilke interesser enkeltpersoner ivaretar når saker vedrørende et aktuelt selskap skal behandles.

Folkevalgte og medlemmer i kommunens administrasjon som også er styremedlemmer i offentlig heleide selskaper når disse selskapene er part i en sak som er til behandling i kommunen, er inhabile ved forberedelse og behandling av sak i kommunen som gjelder et selskap der de selv har en ledende stilling eller sitter i styret i.

Både for KF og IKS gjelder forvaltningslovens regler om habilitet, se forvaltningsloven § 6 første ledd bokstav e. I aksjeloven er det tilsvarende bestemmelser i § 6-27.

Det er styremedlemmenes eget ansvar å vurdere og eventuelt ta opp spørsmålet om egen habilitet, både når de arbeider i selskapenes styringsorganer, og når de forbereder saker eller deltar i kommunale beslutningsorganer. Det er krevende å ivareta flere roller i en selskapsstruktur. Dersom man både er kommunestyremedlem og styremedlem vil slike rollekonflikter kunne oppstå.

Det er viktig at kommunene i Kongsvingerregionen har åpenhet om mulige rollekonflikter og habilitetsutfordringer blant sine folkevalgte. Det er også viktig at valgkomiteer i selskapene tar dette inn i vurderingen når de skal foreslå kandidater til styreverv.

Det skal heller ikke være grunnlag for systematiske rollekonflikter i daglig ledelse av selskap og samarbeid.

Et hovedprinsipp er at daglig leder i et selskap ikke skal kunne inneha styreverv eller annen rolle/interesse i selskaper som er i et forretningsmessig samarbeid med eget selskap.

Habilitet og transparens har høyt fokus i kommunene i Kongsvingerregionen, og rolleblending av ovennevnte art skal ikke forekomme.

Det er krevende å ivareta flere roller i en selskapsstruktur. Dersom du både er kommunestyremedlem og styremedlem vil slike rollekonflikter kunne oppstå.

Det er viktig at Eidskog kommune har åpenhet om mulige rollekonflikter og habilitetsutfordringer blant sine folkevalgte. Det er også viktig at valgkomiteer i selskapene eiet av Eidskog kommune tar dette inn i vurderingen når de skal foreslå kandidater til styreverv.

3.4 Etske retningslinjer og omdømme

Omdømme bygges innenfra gjennom atferd og handlinger. Høy integritet og etisk profil i styrets arbeid vil styrke virksomheten over tid.

Eidskog kommunes etiske retningslinjer for ansatte og folkevalgte vil i denne sammenheng danne grunnlag for at den enkelte daglige leder, i samarbeid med styret i selskapet, utarbeider egne etiske retningslinjer som er særegne for selskapet.

De etiske retningslinjene i selskapene bør blant annet inneholde:

- Identifisering av hvilke kjerneverdier selskapet skal stå for (kjerneverdier beskriver hvem vi er, hvordan vi jobber og kan for eks. være redelighet, åpenhet eller hvilke verdsett som styrer de daglige prioriteringene)
- Tiltak som ledelsen forplikter seg til å ha ansvar for
- Analyser av risikoen for ulovlige, irregulære og uetiske forhold i selskapet
- Eidskog kommunes etiske retningslinjer skal legges til grunn for tilsvarende dokument i selskapene.

3.5 Styrevervregister

Eidskog kommune har etablert et lokalt reglement for styrevervregisteret. Reglementet framgår i vedlegg.

3.6 Varsling av kritikkverdige forhold

Bestemmelsen lovfester retten til å varsle om kritikkverdige forhold i virksomheten, og gir varsleren vern mot gjengjeldelse.

Eidskog kommune som eier ønsker at det utarbeides gode rutiner for varsling som er tilpasset den enkelte virksomhet der kommunen har eierinteresser.

Varslingsrutinene bør utarbeides med utgangspunkt i Eidskog kommune sine vedtatte varslingsrutiner.

3.7 Anskaffelser

Selskapene skal følge det til enhver tid gjeldende regelverk for offentlige anskaffelser.

Alle selskaper som er styrt og kontrollert av det offentlige, har virksomhet finansiert av det offentlige eller har mer enn 50% av medlemmer i styrende organer oppnevnt av det offentlige, er underlagt regelverket dersom selskapet tjener allmennhetens behov.

Bare dersom selskapet er av industriell eller forretningsmessig karakter med formål om inntjening og overskudd til eierne, er det unntatt.

4 Selskapsdannelse

4.1 Innledning

Når oppgaver skilles ut i egne selskaper, vil det juridiske ansvaret for aktivitetene ligge i selskapene, og selskapene vil være unntatt fra de alminnelige styringslinjene etter kommuneloven.

4.2 Selskapsformer og styringsmuligheter

Etter kommunelovens §17-1 skal interkommunalt samarbeid om felles oppgaver foregå gjennom

- Interkommunalt politisk råd
- Kommunalt oppgavesamarbeid
- Vertskommunesamarbeid
- Interkommunalt selskap (IKS)
- Aksjeselskap (AS)
- Samvirkeforetak
- Forening
- Eller annen måte som det er rettslig adgang til.

Det er viktig å merke seg at adgangen til organisering må ha rettslig grunnlag, og at det er strammere regler enn tidligere. Kommunale oppgavefellesskap skal følge anvisninger i kommuneloven og er forpliktet til å ha et representantskap.

Når oppgaver skilles ut i egne selskaper som eksempelvis IKS og AS, vil det juridiske ansvaret for aktivitetene ligge i selskapene, og selskapene vil derfor være unntatt fra de alminnelige styringslinjene etter kommuneloven.

På generelt grunnlag er styring av selskaper regulert i ulike lover. De viktigste lovene er:

- **Aksjeloven**
 - aksjeselskaper
- **Lov om interkommunale selskaper**
 - interkommunale selskaper
- **Samvirkeoven**
 - Samvirkeforetak
- **Kommuneloven**
 - kommunale foretak
 - kommunale oppgavesamarbeid
 - vertskommunesamarbeid
- **Stiftelsesloven**
 - stiftelser

Kommunen skal likevel føre kontroll og tilsyn med sitt eierskap. Det skal etableres et system for den enkelte kommunes rapportering fra oppnevnt eierrepresentant til egen kommune.

I tillegg til lovens pålegg vil det være behov for å fastsette lokale bestemmelser ved ulike typer selskapsdeltakelse:

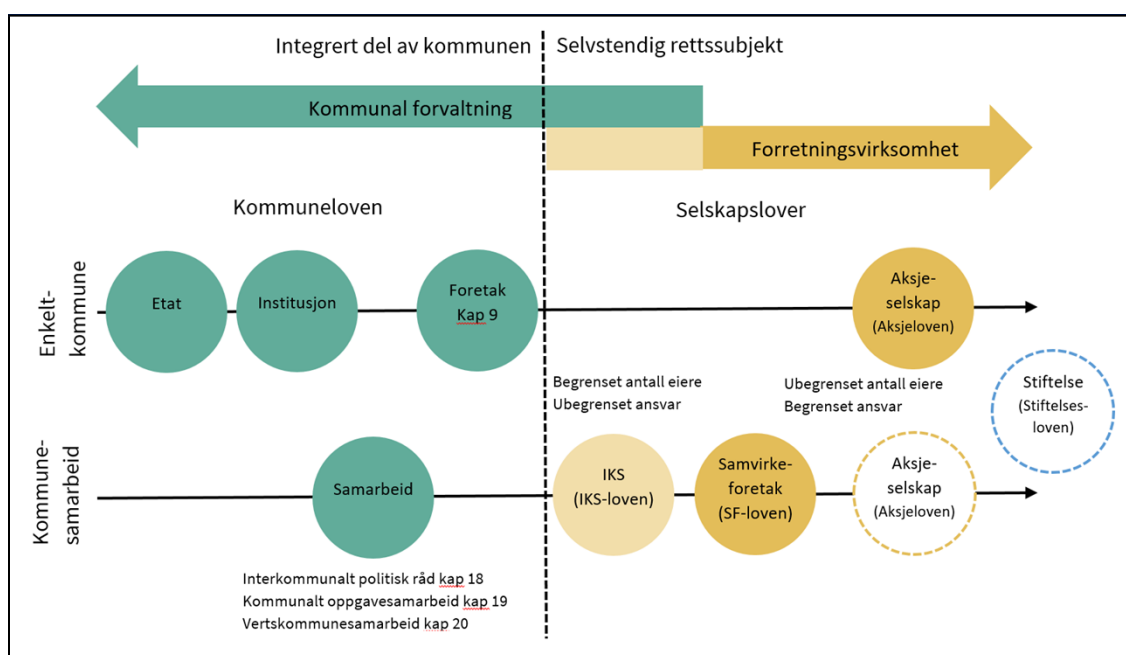
- Aksjeselskaper - det må fastsettes vedtekter, ofte også aksjonæravtaler
- Interkommunale selskaper - det må inngås selskapsavtaler mellom eierne

- Kommunale foretak - vedtekter fastsettes av kommunestyret
- Kommunale oppgavesamarbeid – samarbeidsavtale vedtas av kommunestyret
- Vertskommunesamarbeid – samarbeidsavtale vedtas av kommunestyret
- Samvirkeforetak – opprettes ved stiftelsesdokument
- Stiftelser - opprettes via eget stiftelsesdokument med vedtekter

I tillegg til de formelle rammene for selskapene, har kommunestyret i egenskap av eier behov for å uttrykk mål, rammer og resultatkrav til selskapene. Det er disse forhold som utgjør kommunenes *eierstrategi* – hva kommunen vil med sin deltakelse i selskapet.

Eierne skal så langt det er mulig utarbeide en langsiktig eierstrategi, der det angis konkrete mål og krav til resultater som samsvarer med selskapets formålsparagraf.

Figur 1 nedenfor illustrerer hvilke selskapsformer kommunen kan delta i, og hvilke juridiske rammeverk disse er underlagt.



Figur 1: Selskaps- og samarbeidsformer med grad av styringsmuligheter

5 Selskapsformer

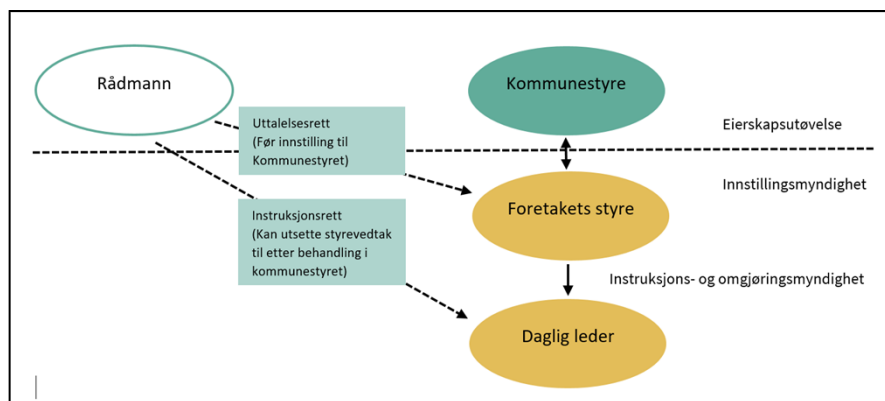
5.1 Kommunalt foretak (KF)

Kommunalt foretak er regulert i kommunelovens kap. 12. Et KF er ikke et eget rettssubjekt, men en del av kommunens juridiske ramme. Et KF er derfor ikke rettslig og økonomisk et selvstendig selskap, men en integrert del av kommunens virksomhet.

Selskapets forpliktelser er kommunens forpliktelser, selskapets overskudd er kommunens overskudd osv.

Kommunestyret er selskapets øverste organ, men selskapet ledes av et styre som treffer bestemmelser om selskapets drift innenfor rammer gitt av kommunestyret (vedtekter, økonomiplan/årsbudsjett osv.).

Rådmannen har rett til å få seg forelagt saker som skal til styret – og som senere skal til politisk behandling – til uttalelse før styrebehandlingen. Tilsvarende har rådmannen fullmakt til å pålegge daglig leder å utsette iverksetting av et styrevedtak som rådmannen mener må framlegges for kommunestyret. For øvrig opptreer styret formelt fritt innenfor selskapets rammer og skiller seg således vesentlig ut fra kommunens virksomheter for øvrig.



Figur 2: Forenklet styringsmodell for kommunale foretak.

5.2 Samvirkeforetak (SA)

Samvirkeforetak (SA) er en organisasjonsform med høy grad av brukerdeltakelse som er regulert i samvirkelova av 29. Juni 2007 nr 81.

Det som særpreger samvirkeforetakene, er at de driver økonomisk virksomhet for å fremme medlemsinteressene.

Medlemmene har et begrenset ansvar for virksomheten, og medlemskapet er frivillig og ubegrenset. Som medlem gjør man bruk av foretakets tjenester eller kjøp av varer. Medlemmer har lovbestemte rettigheter og plikter. De har plikt til å betale eventuelt innskuddsbeløp og å etterleve vedtak som, fattes i et foretaksorgan.

Årsmøte er foretakets øverste organ. Årsmøtet skal holdes inne seks måneder etter utgangen av hvert regnskapsår. Det er gjennom årsmøtet at medlemmene utøver sin overordnede myndighet i foretaket, tilsvarende generalforsamling i AS og representantskap i IKS.

Foretaket skal ha et styre på minst tre medlemmer og en daglig leder dersom ikke vedtektene sier noe annet. Årsmøtet velger styret, og styret ansetter daglig leder.

5.3 Interkommunalt selskap (IKS)

Samarbeid mellom flere kommuner i interkommunalt selskap er regulert i lov av 29. januar 1999 nr. 6 om interkommunale selskaper. Interkommunale selskaper er egne rettssubjekter og er derfor rettslig atskilt fra eierkommunene.

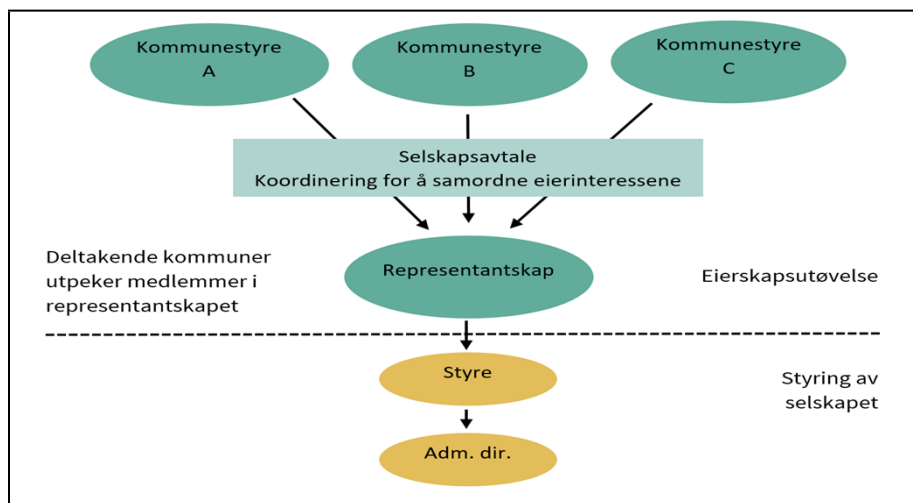
Hver kommune har et ubegrenset ansvar for sin andel av selskapets samlede forpliktelser (i motsetning til aksjeselskaper som har begrenset ansvar til kommunens andel av aksjekapitalen).

Ved etablering av IKS inngår deltakerkommunene en selskapsavtale som gir begrunnelse og rammer for selskapets virksomhet.

Et IKS' øverste styringsorgan er representantskapet. Eierstyring av et IKS kan derfor bare skje gjennom representantskapet. Dette innebærer at kommunestyret ikke kan instruere selskapets styre eller daglig leder.

Representantskapet i et IKS velger selv selskapets styre.

Ny lov om Interkommunale selskaper er vedtatt, og påpeker blant annet at møter i selskapets representantskap er åpne.



Figur 3: Forenklet styringsmodell for Interkommunalt selskap.

5.4 Aksjeselskap (AS)

Et aksjeselskap er et eget rettssubjekt som reguleres etter lov av 13. juni 1997 nr. 44 om aksjeselskaper. Eierne er ikke ansvarlig for selskapets forpliktelser utover innskutt aksjekapital med mindre annet er avtalt.

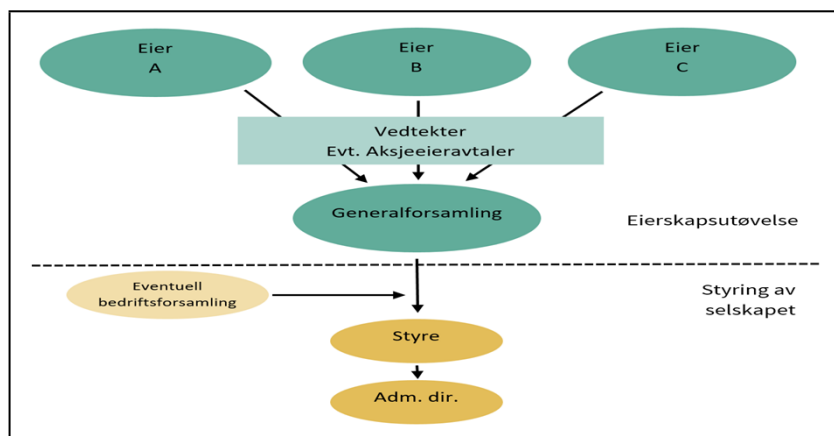
Aksjeselskap er den vanligste selskapsformen for bedrifter med forretningsmessige formål. Non-profit aksjeselskaper finnes imidlertid også.

Øverste styringsorgan i et aksjeselskap er generalforsamlingen. Formål og rammer for aksjeselskaper er ofte avtalt mellom eierne i form av aksjonæravtale. Selskapet styres i henhold til aksjelovens bestemmelser, samt selskapets vedtekter.

Som for et IKS må kommunens eierrolle utøves gjennom deltakelse i generalforsamling. Kommunestyret kan gi instruksjoner for hvordan kommunen som aksjonær skal opptre i generalforsamlingen.

Aksjeselskapets styre har sin lojalitet knyttet til selskapets formål og virksomhet. Ingen i et aksjeselskap kan sitte i et styre for å representere bestemte interesser eller eiere. Å være styremedlem i et interkommunalt selskap eller aksjeselskap er forskjellig fra å være kommunestyremedlem. Et styremedlem i AS har et personlig ansvar og representerer verken eget parti eller din kommune som aksjonær, men utelukkende deg selv. Du skal ivareta selskapets interesser på vegne av alle eierne.

Det er generalforsamlingen som velger styret i et aksjeselskap. Ofte forberedes valget gjennom en egen valgkomité.



Figur 4: Forenklet styringsmodell for aksjeselskap.

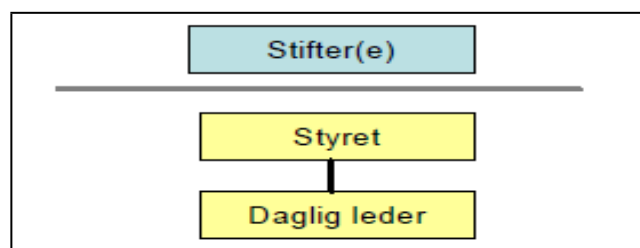
5.5 Stiftelse

En stiftelse har ingen eiere, bare stiftere. Stiftelser er egne rettssubjekter og er i prinsippet både selveiende og selvstyrende.

I stiftelsens vedtekter kan det bestemmes hvem som skal oppnevne styre i stiftelsen. På denne måten kan kommunen oppnå en indirekte styring av selskapet ved å oppnevne hele eller deler av styret. Kommunestyret kan ikke instruere de styremedlemmer som oppnevnes.

Styremedlemmene representerer kun seg selv i styret, og har et personlig ansvar for å ivareta stiftelsens formål.

Velger kommunen å opprette en stiftelse, fraskriver kommunen seg styringsretten over selskapet utover hva som er avtalt i stiftelsesdokumentet og vedtekter. Stiftelser kan ikke oppløses uten godkjenning fra Stiftelsestilsynet.



Figur 5: Styringsmodell for Stiftelse. Stiftelser er et selvstendig og selveiende rettssubjekt som opererer uavhengig av stifterne.

5.6 Foreninger

Foreninger er selveiende, i likhet med stiftelser.

Ingen kan i kraft av å påberope seg eiendomsrett til rettsdannelsens formue gjøre krav på andel i form av utdelinger, likvidasjonsutbytte ved oppløsning mv.

Foreninger har medlemmer som i kraft av sine medlemsfordeler påvirker foreningen gjennom styrer og årsmøter og er så ledes «demokratisk» oppbygget.

5.7 Kommunalt oppgavesamarbeid

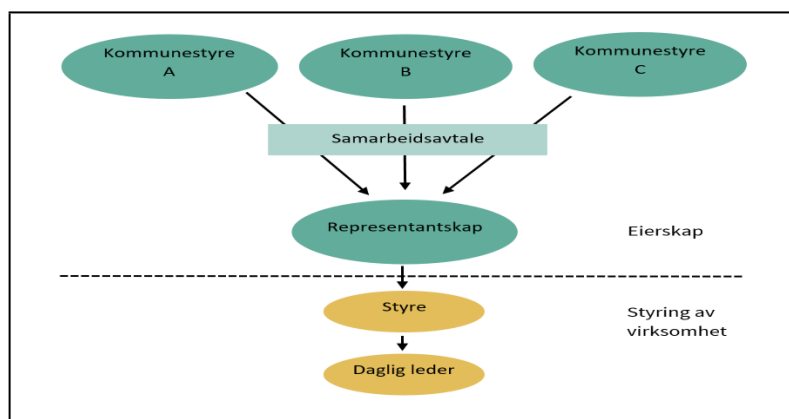
Kommunelovens kapittel 19 har regler om kommunalt oppgavefellesskap. Dette erstatter tidligere såkalte §27-samarbeid.

Den enkelte deltaker har ubegrenset økonomisk ansvar for sin andel av oppgavefellesskapets forpliktelser.

Representantskapet er øverste organ i et oppgavefellesskap. Samtlige deltakere skal være representert med minst ett medlem i representantskapet. Representantskapet kan selv opprette andre organer til styring av oppgavefellesskapet. Det velger selv leder, nestleder og øvrige medlemmer og varamedlemmer til slike organer.

Det er krav om at alle deltakere i oppgavefellesskapet inngår en samarbeidsavtale. Et kommunalt oppgavefellesskap etter kapittel 19 kan ikke gis myndighet til å treffe enkeltvedtak.

Innen 2023 må alle §27-samarbeid omgjøres til kommunalt oppgavesamarbeid etter ny kommunelov kapittel 19 dersom ikke annen organisering blir valgt.



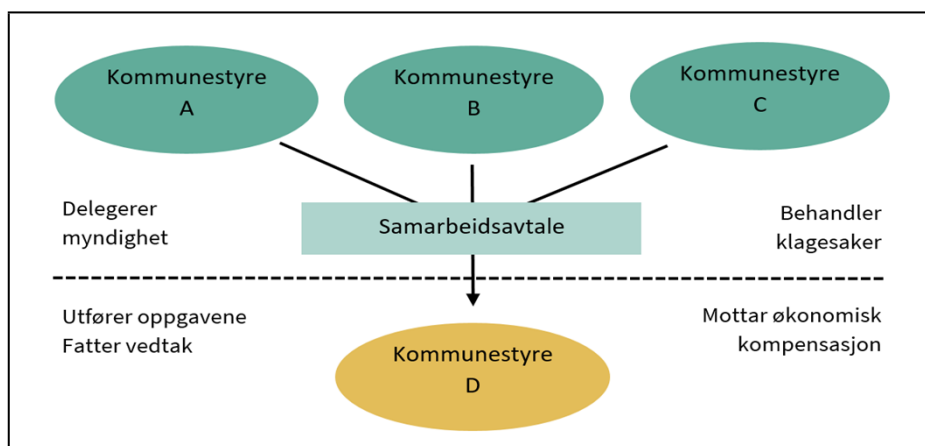
Figur 6: Styringsmodell for Kommunalt oppgavesamarbeid.

5.8 Administrativ vertskommunesamarbeid

Vertskommunesamarbeid etter kommunelovens kapittel 20 gir en kommune muligheten for å delegere oppgaver og utøvelse av offentlig myndighet til en vertskommune. Det opprettes ikke en egen virksomhet/enhet, men oppgaver overlates til en annen kommune for å løses av denne.

Det skal opprettes en skriftlig samarbeidsavtale som skal vedtas av samtlige kommunestyrer i samarbeidet.

Vertskommunen står fritt til å organisere oppgavene den har fått delegert. Folkevalgte i vertskommunen har ingen instruksjonsmyndighet på områdene som er underlagt samarbeidsavtalen.



Figur 7: Styringsmodell for Vertskommunesamarbeid.

6 Roller og ansvar

6.1 Innledning

Kommunene bestemmer i prinsippet selv hvordan de ønsker å organisere sin tjenesteproduksjon. Dersom kommunen vurderer å organisere deler av sin tjenesteproduksjon gjennom en selskapsform, skal følgende forhold vurderes:

- Muligheter/grad av politisk styring
- Kommunens økonomiske ansvar kontra selskapets økonomiske frihet
- Risikovurderinger i forhold til tjenesteleveransene til sluttbruker/innbyggere

Kommunestyret har av dette det overordnede ansvaret i forhold til kommunens eieroppfølging.

Det er en forutsetning - og nødvendighet - at kommunene i Kongsvingerregionen har en samlet og felles forståelse for de ulike roller, og god kunnskap om eierskap og eierstyring.

Kommunestyret selv skal blant annet fatte vedtak om etablering og avvikling av selskaper, oppnevne representanter til eierorganene, utforme og vedta kommunens eierskapspolitikk ved en egen kommunal eierskapsmelding samt føre tilsyn og kontroll med forvaltningen av eierinteressene. Enkelte saker kan derfor ikke delegeres.

Formannskapet utøver eierrollen/følger opp selskaper kommunen eier/deleier, jfr. delegasjonsreglementet.

Formannskapet kan også behandle enkeltsaker som er av strategisk og/eller prinsipiell karakter. Formannskapet vil i større saker hovedsakelig ha en funksjon som arbeidsutvalg for kommunestyret.

Valgte representantskapsmedlemmer representerer kommunens interesser i selskaper, mens ordfører eller den hun/han delegerer sin fullmakt til, er kommunens representant i alle aksjeselskap (generalforsamling) hvor kommunen har et eierskap.

Generalforsamling/representantskap er et selskaps besluttende organ.

Rådmannen er en viktig ressurs i kommunens oppfølging av selskaper og samarbeidsløsninger. Generelt er rådmannen ikke delegert fullmakt i forhold til selskaper kommunen er deleier i, og har således ikke ansvar for eller innflytelse over selskapene.

Rådmannen har likevel følgende roller i forhold til de kommunale selskapene:

- Rådmannen skal umiddelbart orientere formannskapet om han får kjennskap til forhold i selskapene som kan påvirke videre eierskap
- Rådmannen utarbeider forslag til Eiermelding som skal forelegges kommunestyret for behandling innen hver valgperiode.
- Rådmannens formelle rolle er avgrenset til å forberede og legge fram saker fra selskapene til politisk behandling i formannskapet.
- Rådmannen har en særskilt rolle i forhold til kommunale foretak ettersom disse er en del av kommunens juridiske virksomhet, jfr kommunelovens kapittel 9.
- Når det legges til rette for dialog-, rapporterings- og drøftingsmøter mellom kommunen som eier og dens selskaper, deltar rådmannen i disse, sammen med politisk ledelse.

Kontrollutvalget har ansvaret for å påse at forvaltning av kommunens eierinteresser ivaretas på en forsvarlig måte. Utvalget kan iverksette tiltak som eierskapskontroll, innhente informasjon og ivareta uavhengige undersøkelser i forhold til selskapsstyringen.

6.2 Folkevalgtes rolle og ansvar

Rollen som eier ivaretas av kommunestyret. Kommunestyret er ansvarlig for at dens betydelige verdier forvaltes av selskapene, samarbeidene og foretakene til beste for kommunens innbyggere.

Kommunestyret fastsetter gjennom sin egen eierskapsmelding rammene for kommunens eierskap, herunder formål med eierskapet.

Saker av vesentlig prinsipiell og politisk betydning skal alltid forelegges kommunestyret.

Kommunestyret kan delegerer sin myndighet såfremt kommuneloven eller annen lov ikke er til hinder for det, jfr. kommuneloven §5-3. Delegert myndighet skal utøves innenfor rammene av vedtatt eierskapsmelding, samt andre føringer fastsatt av kommunestyret.

Formannskapet er delegert myndighet for løpende oppfølging av kommunens eierinteresser på Kommunestyrets vegne.

Kommunestyret velger medlemmer til representantskap i interkommunale selskaper og bestemmer selv om dets representanter skal velges ved forholdsvalg eller flertallsvalg. Kommunestyret velger også styrerepresentanter til ulike selskaper og organisasjoner der kommunen har rett til å utpeke styremedlemmer.

Det skal ikke utpekes aktive folkevalgte fra kommunestyre, formannskap eller politiske utvalg som styrerepresentanter. Aktive folkevalgte i styreverv er uheldig grunnet interesse- og rollekonflikter.

6.3 Ordførerens rolle og ansvar

Det tilligger ingen formell lovpålagt rolle for ordføreren i forhold til kommunens eierskap, med mindre kommunestyret har gjort et slikt vedtak.

Ordfører har fullmakt til å representere kommunestyret som eier under generalforsamling og representantskap hvis ikke annet er fastsatt av kommunestyret selv, eller om slik myndighet er fastsatt i delegasjonsreglementet.

Aksjeeier har anledning til å ha med seg rådgiver i generalforsamling. Denne kan gis talerett. Det bør alltid vurderes – i samarbeid med rådmannen – om det kan være hensiktsmessig å medbringe en representant fra administrasjonen til møter som eier.

6.4 Den enkelte folkevalgtes rolle og medlem av representantskap

Den enkelte folkevalgte og medlem av representantskap i et interkommunalt selskap har som del av kommunestyret en logisk eierrolle på vegne av kommunestyret, derimot ingen eierrolle som enkeltperson.

Medlem av representantskap ivaretar kommunestyrets eller formannskapets syn på saker til behandling i representantskapet, som representant fra sin kommune.

Den folkevalgte har et selvstendig og personlig ansvar for å sette seg inn i alle aktuelle saker som blir forelagt kommunestyret. Dette gjelder også saker som vedrører kommunens eierforhold og eierstyring.

6.5 Rådmannens rolle og ansvar

Rådmannen er ansvarlig for å saksforberede eiersaker til politiske behandling, jfr. kommuneloven §23 nr 2.

Rådmannen skal legge til rette for nødvendig kontakt og dialog mellom selskap og eier utenom generalforsamling. Rådmannen skal gjennomgå selskapenes årsrapport før disse forelegges kommunestyret til orientering.

Profesjonell eierstyring og selskapsoppfølging krever faglig, juridisk og økonomisk kompetanse, samt innsikt i politiske prosesser og eierinteresser.

Rådmannen ivaretar disse oppgavene gjennom å etablere et eierskapssekretariat med ansvar og oppgaver tilpasset behovet i egen kommune. Sekretariatet kan settes sammen av ansatte også fra annen administrativ funksjon, men bør inneha økonomisk og juridisk kompetanse. Nødvendig annen fagkunnskap kan trekkes inn ved behov.

Sekretariatet har ansvar for at rådmannens eieroppgaver blir utført for blant annet å

- saksbehandle og tilrettelegge for politiske vedtak i eiersaker. Dette ivaretas ved at det legges fram saker av særlig prinsipiell karakter til drøfting i Formannskapet før saker behandles i representantskap eller generalforsamling
- etablere og følge opp retningslinjer for kontroll og evaluering av selskapene
- bistå ordfører og andre i å utøve eierstyring på vegne av kommunen, herunder forberede og delta i generalforsamlinger og representantskap, samt rådmannens deltakelse på eiermøter som støtte for ordfører eller kommunens representant
- ivareta dialog mellom kommunen og selskapene utenom generalforsamling og representantskap, herunder dialogmøter med Formannskapet
- utarbeide og vedlikeholde kommunens eiermelding
- delta i regionens arbeid med felles retningslinjer for god eierstyring

Rådmannens ansvar for saksforberedelse baseres på tilgang til selskapenes virksomhet, planer, budsjett og regnskap. Denne tilgangen skal harmoniseres med selskapene etter dialog og samhandling mellom selskap og rådmannen.

Kommunale foretak er en del av kommunens ordinære økonomiske og juridiske ansvar, selv om de opererer med eget styre og eget budsjett.

6.6 Eiersekretariatets rolle og oppgaver

Eiersekretariat består av ordfører, varaordfører og rådmann. Sekretariatet klargjør saker for behandling i kommunens utøvende eierorgan (formannskapet) forut for behandling i representantskap. Saker av stor økonomisk interesse, eller prinsipiell viktighet, skal behandles i formannskapet.

Det forutsettes tett dialog og initiativ fra kommunens representantskapsmedlemmer overfor eiersekretariatet. Dette for å sikre at kommunens holdninger til saker blir behandlet på riktig politisk nivå (les: Formannskapet) i god tid forut for møte.

Møteinnkallinger til representantskap skal skje med fire ukers varsel i henhold til lov om interkommunale selskap, og selskapene må påse at dette er ivaretatt for å sikre nødvendig behandling i eiersekretariatet og formannskapet.

7 Utøvelse av eierskap

7.1 Innledning

Eidskog kommune som eier skal kun fremme sine interesser og utøve sitt eierskap gjennom generalforsamling/representantskap/styrerepresentanter.

Valgte representanter for kommunen har ingen myndighet alene til å forplikte kommunen i saker av prinsipiell, økonomisk eller politisk karakter.

- Det skal utarbeides samarbeidsavtaler i selskaper hvor det er flere eiere
- Eierne skal gjennom krav til resultater og rapportering fremme forventninger til selskapene om kommende års målsettinger for selskapets drift.
- Det skal hvert år avholdes møte mellom eiere og selskaper. Møtet skal sikre åpen dialog og kunnskap om status i de enkelte selskapene kommunen er hel-/deleier i. Selskapene kan ikke instrueres av uttalelser gitt i slike møter.
- Eierkommuner kan når som helst ta initiativ til uformelle drøftinger med selskapene utenom disse årlige eiermøtene. På tilsvarende måte kan det enkelte styre i et selskap når som helst innkalle til ekstraordinære eiermøter når spesielle saker ønskes avklart.
- Eierkommuner som ønsker å gjøre vesentlige endringer i bevilling til/tjenestekjøp fra et selskap, må varsle dette innen 1. juli året før endringen skal tre i kraft.

Det bør avholdes regelmessige eiermøter for informasjonsutveksling. Det fattes logisk ingen vedtak i eiermøtene. Når det avholdes eiermøter skal rådmannen i den enkelte kommune (og eventuelt annen relevant funksjon fra administrasjonen som rådmannen utpeker) være til stede.

7.2 Valg av representanter i selskaper

Når et kommunestyremedlem velges som kommunens medlem til et selskaps representantskap eller generalforsamling, representerer ikke lenger medlemmet seg selv eller parti, men kommunen.

Representanten er forpliktet til å ivareta sin rolle innenfor det kommunestyret eller formannskapet har vedtatt, selv om representanten selv har hatt et annet syn i politiske fora.

Dersom det i kommunen ikke foreligger noen vedtatt eierstrategi, eller instruks for hvordan representant skal opptre, er det opp til representanten selv å stemme etter sin egen vurdering innenfor rammene av lov, selskapsavtale/aksjonæravtale/samarbeidsavtale og allmenne krav til lojalitet mot både selskapet og den kommune man representerer.

Så lenge det ikke utføres kriminelle handlinger i rollen som medlem i representantskap eller generalforsamling, kan en folkevalgt aldri stilles rettslig til ansvar for måten rollen ivaretas på.

- Kommunestyret velger representanter til generalforsamling/representantskap i selskaper kommunen er hel- eller deleier
- Generalforsamling/representantskap velger styremedlemmer i selskapene.
- Kommunestyret velger styremedlemmer til kommunale foretak.
- Medlemmer og varamedlemmer i kommunestyret kan ikke velges som styremedlemmer i selskaper hvor kommunen har eierinteresser.

Både folkevalgte og andre er valgbar til kommunale selskapers styringsorganer. Ingen kan inneha samme funksjon/rolle i et kommunalt styringsorgan ut over 8 år.

Rådmannen er valgbar til styringsorgan i interkommunale/kommunale selskaper og samarbeidsformer. Dette bør ses opp mot hensynet til komplementær kompetanse som del av kommunens representasjon og eierinteresse/-styring.

Det skal ikke utpekes ansatte i administrasjonen underlagt rådmannen til styrer. Dette for å unngå enhver form for rolle- og interessekonflikt. Ved spørsmål om mulighet for særskilt kompetanse fra administrasjonen, avklares dette med rådmannen.

7.3 Instruksjon av valgte representanter

Eier kan ved politiske vedtak instruere sine representanter i generalforsamling/representantskap, som stiller med fullmakt på vegne av kommunen.

Generalforsamling/representantskap kan instruere sitt styre så langt lovverket tillater.

Styret har anledning til å instruere daglig leder i selskapet.

7.4 Styresammensetning og styrets rolle

Kommunestyret oppnevner styremedlemmene i et kommunalt foretak, mens det i et interkommunalt selskap er representantskapet som velger styret. I aksjeselskap velger generalforsamlingen styret.

Det er krav om minst 40% representasjon fra hvert kjønn.

Styremedlemmer skal velges ut fra selskapets samlede interesser. Det skal legges vekt på at styremedlemmenes kompetanse er komplementære, slik at styret innehar bredest mulig relevant kompetanse innenfor de fagområder som er ønsket og nødvendig for selskapet.

Det stilles følgende generelle kompetansekrav til styremedlemmer:

- God økonomisk innsikt
- God kjennskap til selskapets virksomhet
- Personlig integritet
- God gjennomføringsevne
- Styrekompetanse

Styremedlemmer velges normalt for en valgperiode (4 år), men 2 år kan også benyttes.

Varamedlemmer til styret har rettigheter og plikter i styret først når de tiltrer styret i faste medlemmers forfall. Numeriske varamedlemmer er å foretrekke framfor personlige.

Styrevervet er et frivillig og personlig verv. Et styremedlem representerer seg selv, og skal ivareta selskapets interesse på vegne av alle eierne. Styret skal altså ensidig ha selskapets interesser for øyet.

Det er egne regler i de ulike selskapslovene for ansattes representasjonsrett i styret.

Med utgangspunkt i at styret skal ivareta alle eiere og selskapets interesse, har kompetanseprinsippet blitt dominerende ved valg av styremedlemmer til fordel for representasjonsprinsippet. Dette gjør det naturlig også å utpeke kommunens rådmann som kommunens representant i styrer.

Det overordnede ansvar for forvaltningen av selskapet tilligger styret, som også har ansvaret for at selskapet drives i samsvar med formålet for selskapet slik dette er uttrykt fra eierne. Samtidig skal styret ivareta andre interessenters interesse i selskapet som:

- De ansatte
- Kundene
- Leverandører
- Offentlige skatte- og avgiftsmyndigheter

Ansvaret som styremedlem er personlig.

Dette ansvaret kan bli et personlig økonomisk ansvar for vedkommende styremedlemmer (erstatningsansvar). I tillegg hjemler aksjeloven også et straffeansvar, hvor forsett eller uaktsomhet kan utløse et slikt ansvarsgrunnlag. Det er mulig å tegne ansvarsforsikring for styremedlemmer.

7.4.1 Opplæring av styrerepresentanter

Ved valg av nye styrerepresentanter skal det gjennomføres opplæring. I opplæringen skal det legges vekt på å gi en grundig innføring i styrets arbeidsform, herunder, skillet mellom strategioppgaver, kontrollopgaver, organiseringsoppgaver og egenoppgaver som eget styre.

7.4.2 Styreinstruks

Det skal utarbeides styreinstruks i alle selskaper hvor Eidskog kommune har eierinteresser.

Styreinstruks skal gi nærmere regler om styrets arbeid og saksbehandling, hvilke saker som skal styrebehandles, daglig leders arbeidsoppgaver og plikter overfor styret, samt regler for innkalling og møtebehandling.

7.4.3 Rapportering

Alle selskaper hvor kommunen er involvert skal oversende årsrapport til kommunen. På bakgrunn av rapportene skal formannskapet hver høst gjøre en vurdering av kommunens videre engasjement.

Alle selskaper som leverer tjenester på vegne av kommunen, skal rapportere til overordnede myndigheter (Kostra).

Kommunen som eier kan be om særskilt statusrapportering fra alle selskaper.

7.4.4 Rollen som daglig leder

Styret ansetter selv daglig leder og utarbeider instruks for denne.

Daglig leder forholder seg til sitt styre, og kun dette. Daglig leder forholder seg følgelig tjenestevei i sin rolle, og ikke overfor den enkelte eierkommune eller andre politiske fora i kommunene.

Formelt har kommunen som eier ingen formell relasjon til daglig leder. Styret skal føre tilsyn med daglig leders ledelse av selskapet.

7.5 Generelle krav til selskaper hvor kommunen er deleier

Selskapene skal sørge for at alle saker som skal opp til behandling i styre, generalforsamling eller representantskap er godt utredet, slik at eierne har tilstrekkelig grunnlag for å fatte beslutninger.

Etter aksjeloven skal innkalling til generalforsamlinger skje senest én uke før møtet skal avholdes.. Det er et lovmessig krav at det samtidig skal angis hvilke saker som skal behandles. Årsregnskap, eventuell årsberetning og revisjonsberetning, skal sendes senest én uke før møtet. Eventuelle vedtektsendringer skal gjengis i innkallingen.

For kommunene er det ønskelig at innkalling og samtlige saksdokumenter til generalforsamling oversendes *minst fire uker* før generalforsamling avholdes. Dette bør inntas i vedtektene.

Generalforsamlingen skal være avholdt innen utgangen av juni hvert år om annet ikke er angitt.

Styret kan innkalle til ekstraordinær generalforsamling, og skal innkalle når revisor eller aksjeeiere som representerer minst en tidel av aksjekapitalen krever det. Generalforsamlingen skal avholdes senest én måned etter at kravet er fremsatt. Når samtlige aksjeeiere samtykker, kan generalforsamling avholdes uten styrevedtak.

Etter lov om interkommunale selskaper skal innkalling og saksdokumenter til representantskapsmøter oversendes minst fire uker før møtet skal avholdes. Det bør imidlertid tas inn i selskapsavtalene at innkalling med saksdokumenter skal sendes *minst 6 uker før* møtet skal avholdes.

Ekstraordinært representantskapsmøte kan innkalles med minimum 8 dager varsel.

7.6 Eiermøter

Eierskap utøves og eierbeslutninger fattes i generalforsamlinger og representantskapsmøter.

Likevel kan selskapene ha behov for å varsle og informere eierne om saker av betydning for eierskapet, og eierne kan ha behov for å forberede saker i forkant av generalforsamling og representantskapsmøte.

Eiermøtene vil være en uformell arena for avklaringer, samordning og informasjonsutveksling.

Ordfører og rådmann deltar i eiermøter med mindre annet er bestemt av formannskapet.

7.7 Godtgjørelser

Det er selskapene som dekker godtgjørelse til sine representanter i representantskap, generalforsamlinger og for styremedlemmer. Daglig leder og styrets godtgjørelser bør fremgå av årsrapport/noter til regnskapet for selskapet.

Når det gjelder nivået på godtgjørelsen til styret, bør det tas utgangspunkt i godtgjørelsen for folkevalgte i kommunen. Ved fastsettelsen av styregodtgjørelse skal arbeidsmengde og møtehyppighet vurderes, i tillegg til det forhold at styremedlemmer har et personlig ansvar som styremedlem.

Av og til er det også nødvendig å hente inn spisskompetanse til styret, og da bør markedspris være akseptabelt.

Et annet moment som skal vektlegges er hvor konkurransutsatt selskapet er. Å lede et selskap som driver monopolbasert virksomhet etter selvkostprinsippet er relativt enkelt i forhold til å lede et selskap som skal hente sine inntekter etter konkurranse i markedet. Dette skal styregodtgjørelsen reflektere.

Kongsvingerregionens kommuner har kommet til enighet om følgende rettlede styregodtgjørelser:

Type godtgjørelse	Lite selskap under 20 ansatte	Middels selskap 20 – 100 ansatte	Større selskap
Styreleder - fast godtgjørelse	15 – 30000	30 – 60000	Marked
Styremedlem – Fast godtgjørelse	2 – 5000	5 – 10000	Marked
Styremedlem - godtgjørelse per møte	500 - 1000	500 - 1000	Marked
Leder av generalforsamling - fast godtgjørelse	0	0	Marked
Deltaker i generalforsamling – godtgjørelse per møte	500 - 1000	500 - 1000	Marked
Representantskapsmedlem	Vedtast og utbetales av den enkelte kommune	Vedtast og utbetales av den enkelte kommune	Vedtast og utbetales av den enkelte kommune
Representantskapsleder	Godtgjørelse for ledervervet vedtas og utbetales av selskapet	Godtgjørelse for ledervervet vedtas og utbetales av selskapet	Godtgjørelse for ledervervet vedtas og utbetales av selskapet

Å være representantskapsmedlem er å anse som et kommunalt tillitsverv. Eventuelle godtgjørelser for representantskapsmedlemmer skal vedtas og utbetales i den enkelte kommune sammen med andre godtgjørelser til politikere.

Representantskapets leder skal godtgjøres av sin kommune som ordinært medlem i representantskapet, ettersom man ivaretar kommunens interesser.

Tilleggsvervet som leder av representantskapet – og de oppgaver ledervervet innebærer – gir derimot ikke krav på godtgjøring etter kommunelovens bestemmelser, og denne funksjonen fastsetter selskapet selv sats for.¹

For kommunalt ansatte som har styreverv i kommunale selskaper, forutsettes at styrevervet utøves på fritiden for å oppebære møtegodtgjørelse.

Eventuelle kostnader knyttet til styreansvarsforsikring avgjøres av og dekkes av selskapene.

For noen selskaper kreves en praktisk tilpasning ut fra annet regelverk, tilsvarende ordninger, inngåtte selskapsavtaler osv. Vesentlige avvik fra prinsippene må rapporteres gjennom den årlige eierskapsmeldingen. Ved inngåelse av nye aksjonær- eller selskapsavtaler – eller revisjon av eksisterende - skal prinsippene i størst mulig grad innarbeides.

¹ Jfr. Kommunal- og moderniseringsdepartementet 19.11.21, Ref 21/2673-6.

DEL 3 - OVERSIKT OVER SELSKAPENE

Interkommunale selskaper – IKS

Selskap	Eierandel
Glåmdal Interkommunale Voksenopplæring (GIV)	11,2%
Revisjon Øst IKS	3,5%
Konsek Øst IKS	8,33%
Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap (GIR)	16,9%
GIVAS IKS	11%
Glåmdal Brannvesen IKS (GBI)	21,4%

Kommunalt oppgavesamarbeid (Tidl §27/28)

Glåmdal Krisesenter	
IKA Opplandene	
Glåmdal Legevakt	
RIIK	
Personvernombud	
Barnevernvakt	

Aksjeselskaper - AS

Selskap	Eierandel
Visit Kongsvingerregionen AS	12,6%
Klosser Innovasjon AS	0,17%
Eskoleia AS	50%
Vekstbedriften VILJA AS	100%
Innlandet Energi Holding AS	0,03%
Eidskog – Stangeskovene AS	49%
Anno Museum AS	2%
Magnorgården AS	1,05%
Bramiljø AS	100%
Sør-Hedmark Næringshage AS	24,06%
Vestmarka i Utvikling AS	21,93%
Eidskog Energi AS	25%

ØVRIGE

Kroksjøen Vannverk SA	
Bøndernes Hus AL	
Biblioteksentralen	
Egenkapitalinnskudd KLP sykepleiere	
Egenkapitalinnskudd KLP fellesord.	
Egenkapitalinnskudd KLP fellesord. ENKF	
Andel Vestmarka samfunnshus	

Mer detaljert informasjon nedenfor er innhentet for IKS'er og AS'er. For noen av selskapene kan det per nå være noe mangelfullt med opplysninger, idet siste regnskapsår ikke nødvendigvis er ferdigstilt. Mer uttømmende informasjon vil bli oppdatert etter hvert.

Glåmdal Interkommunale Voksenopplæringscenter IKS

Org. nr:	885 019 552
NACE-kode	85.594 Voksenopplæringscentre
Formål	GIV skal bidra til å utvikle den voksne befolkningens kompetanse, ved å legge til rette og gi opplæring, slik at flest mulig kan delta i et stadig mer kompetanseintensivt arbeids- og samfunnsliv. Gjennom samarbeidet skal eierne sikres et godt fagmiljø med kompetente lærekrefter. GIV kan tilby opplæringstjenester til virksomheter som ikke er eiere i selskapet.
Etablert	2002
Deltakere	Kongsvinger, Eidskog, Sør-Odal, Nord-Odal, Grue, Innlandet fylkeskommune
Forretningskontor	Otervegen 26, 2211 Kongsvinger
Rettslige rammer	Interkommunalt selskap etter lov om interkommunale selskaper (IKS)
Rammer/styringsdokumenter	Selskapsavtalen for selskapet
Representantskap	Alle eiere har ett medlem i representantskapet, unntatt Kongsvinger kommune og Innlandet fylkeskommune som har to hver., dvs. 8 medlemmer.
Valg av styret	En valgkomité med tre medlemmer i forkant av representantskapsmøte som foreslår kandidater til leder og nestleder i representantskapet, samt styre, leder og nestleder i styret. Representantskapet velger 4 styremedlemmer. 1 styremedlem velges av og blant selskapets ansatte. Sjur Arnfinn Strand (Leder) AP Janne Herseth (Oslo MET) Bjørn Vegard Herlyng (Høgskolestiftelsen) Herdis Marie Bragelien (AP) Terje Maarud
Eier- og ansvarsandeler	Innlandet fylkeskommune 29,7%, 237 760 Kongsvinger kommune 29,7%, 237 760 Eidskog kommune 11,2%, 89 200 Grue kommune 8,9%, 71 360 Nord-Odal 8,3%, 66 080 Sør-Odal kommune 12,2%, 97 840
Økonomiske rammer og eventuelle tilskudd	2021: Inntekter: 19,7" Årsresultat: 0,5" EK andel: 71% Ansatte: 29
Web	
Lederlønn	
Styrehonorar	
Revisjon	Revisjon ØST IKS

Revisjon Øst IKS

Org. nr:	974 644 576
NACE-kode	84.110 Generell offentlig administrasjon
Formål	<p>Revisjon Øst IKS har som oppgave å utføre revisjon i kommuner i henhold til Lov om kommuner og fylkeskommuner av 22. juni 2018 nr 83 (kommuneloven) med senere endringer, og skal sikre de deltakende eiere revisjon i egen regi.</p> <p>Revisjon Øst IKS skal tilby deltakerne tjenester i samsvar med Forskrift om kontrollutvalg og revisjon av 17.06.2019. Arbeidsområdet er nærmere definert i samme forskrift. Selskapet kan også tilby revisjonstjenester til andre virksomheter der selskapet er valgbar som revisor.</p> <p>Selskapet skal være på vakt for fellesskapets verdier, og selskapet skal gjennom dialog og samhandling med folkevalgte og administrativt nivå i eierkommunene, og gjennom sin revisjon- og kontrollaktivitet, bidra til å styrke tilliten til kommunal forvaltning.</p> <p>Selskapet skal levere sine tjenester til selvkost, og har ikke erverv til formål.</p> <p>Ved å være medeier i selskapet forplikter alle eierne seg til å kjøpe revisjonstjenester fra selskapet.</p> <p>Kontrollutvalgene kan bestille revisjonstjenester hos andre når selskapet ikke har kapasitet eller andre spesielle forhold tilsier at selskapet ikke bør utføre revisjonen.</p>
Etablert	2003
Forretningskontor	Kildevegen 14, 2340 Løten
Rettslige rammer	Interkommunalt selskap
Rammer/styringsdokumenter	Selskapsavtale og oppdragsavtaler Budsjett/økonomiplan
Representantskap	<p>Representantskapet består av 17 medlemmer. Hver av eierkommunene har 1 representant hver.</p> <p>Lise Selnes, Nord- Odal kommune, leder Christian Haugen , Ringsaker kommune , nestleder Berit Haveråen, Eidskog kommune Helge Harald Indset , Elverum kommune Line Storsnes, Engerdal kommune Rune Grenberg, Grue kommune Erling Behrens , Hamar kommune Kjell Arne Hansen, Kongsvinger kommune Christen Engeloug , Løten kommune Kari Helene Foss , Stange kommune Olav Follstad, Stor - Elvdal kommune Knut Hvithammer, Sør - Odal kommune Erik Sletten , Trysil kommune May - Liss Sæter dalen, Våler kommune (vara) Rune Sørli, Åsnes kommune Ole Erik Hørstad, Åmot kommune</p>
Valg av styret	Representantskapet velger fire av styrets seksmedlemmer, samt personlige varamedlemmer for disse. To styremedlem velges av og blant de ansatte.
Styremedlemmer og parti	Per Kristian Hammer (Senterpartiet, Elverum) Gro Elisabeth Bråten Liv Johanne Næsheim (Samlingslista, Elverum)

	Magnus Michaelsen Kari Gjelsnes Ivar Lingaas (Grue Høyre)
Eier- og ansvarsandeler	Eidskog kommune 3,5 % Grue kommune 3,0 % Sør-Odal kommune 4,0 % Kongsvinger kommune 9,0 % Nord-Odal kommune 2,5 % Åsnes kommune 5,0 % <i>Elverum kommune</i> <i>Engerdal kommune</i> <i>Hamar kommune</i> <i>Løten kommune</i> <i>Ringsaker kommune</i> <i>Stange kommune</i> <i>Stor-Elvdal kommune</i> <i>Trysil kommune</i> <i>Åmot kommune</i>
Økonomiske rammer og eventuelle tilskudd	
Webside	
Lederlønn	
Styrehonorar	
Revisor	

Kontrollutvalgssekretariat Øst IKS (KonsekØst IKS)

Org. nr:	989 541 471																								
NACE- kode	84.110 Generell offentlig administrasjon																								
Formål	Konsek Øst IKS tidligere Glåmdal sekretariat IKS, har som oppgave å ivareta sekretærfunksjonen for kommunenes kontrollutvalg fastsatt av departementet med hjemmel i lov 25. september 1992 nr. 107 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven § 77 nr. 11).																								
Etablert	2005. Fusjonert med Østerdal sekretariat november 2020.																								
Deltakere	<table> <tr> <td>Eidskog kommune</td> <td>8,33 %</td> </tr> <tr> <td>Elverum kommune</td> <td>8,35 %</td> </tr> <tr> <td>Engerdal kommune</td> <td>8,33 %</td> </tr> <tr> <td>Grue kommune</td> <td>8,33 %</td> </tr> <tr> <td>Kongsvinger kommune</td> <td>8,35 %</td> </tr> <tr> <td>Nord-Odal kommune</td> <td>8,33 %</td> </tr> <tr> <td>Stor-Elvdal kommune</td> <td>8,33 %</td> </tr> <tr> <td>Sør-Odal kommune</td> <td>8,33 %</td> </tr> <tr> <td>Trysil kommune</td> <td>8,33 %</td> </tr> <tr> <td>Våler kommune</td> <td>8,33 %</td> </tr> <tr> <td>Åmot kommune</td> <td>8,33 %</td> </tr> <tr> <td>Åsnes kommune</td> <td>8,33 %</td> </tr> </table>	Eidskog kommune	8,33 %	Elverum kommune	8,35 %	Engerdal kommune	8,33 %	Grue kommune	8,33 %	Kongsvinger kommune	8,35 %	Nord-Odal kommune	8,33 %	Stor-Elvdal kommune	8,33 %	Sør-Odal kommune	8,33 %	Trysil kommune	8,33 %	Våler kommune	8,33 %	Åmot kommune	8,33 %	Åsnes kommune	8,33 %
Eidskog kommune	8,33 %																								
Elverum kommune	8,35 %																								
Engerdal kommune	8,33 %																								
Grue kommune	8,33 %																								
Kongsvinger kommune	8,35 %																								
Nord-Odal kommune	8,33 %																								
Stor-Elvdal kommune	8,33 %																								
Sør-Odal kommune	8,33 %																								
Trysil kommune	8,33 %																								
Våler kommune	8,33 %																								
Åmot kommune	8,33 %																								
Åsnes kommune	8,33 %																								
Forretningskontor	Fjellgata 4, 2212 Kongsvinger																								
Rettslige rammer	Interkommunalt selskap etter lov om interkommunale selskaper (IKS)																								
Rammer/styringsdokumenter	Selskapsavtale																								
Representantskap	<p>7 medlemmer, består av lederne av kontrollutvalgene. Kontrollutvalgenes nestledere er varamedlemmer til representantskapet.</p> <p>Viggo Fossheim Ole Kristian Solberg Thor Haugen Stein Bruno Langeland Alf Tore Pedersen (Kongsvinger) Rune Andersen Egil Rønning Ole Sverre Spigseth (Leder) (Sør-Odal) Astrid Oppegård Geir Thomas Finstad Åse Forbord Aus Rensmoen</p>																								
Valg av styret	Tre medlemmer. Representantskapet velger. Ikke opplyst hvordan valgkomite fungerer, men er beskrevet i selskapsavtale.																								
Styremedlemmer	Sissel Frang Rustad Per O Stenslet Lars Petter Heggelund (SP)																								

Eier- og ansvarsandeler	Eierfordeling etter fusjon er ikke tilgjengelig pt.
Økonomiske rammer og eventuelle tilskudd	Selskapet skal levere sine tjenester til selvkost, og har ikke erverv til formål. Ved å være medeier i selskapet forplikter alle eierne seg til å kjøpe revisjonstjenester fra selskapet.
Webside	
Daglig leder/Lønn	
Styrehonorar	
Revisor	

Glåmdal Interkommunale Renovasjon IKS

Org. nr:	870 963 882
NACE-kode	38.110 Innsamling av ikke-farlig avfall
Formål	<p>Selskapet er etablert til felles løsning av deltakerkommunenes lovpålagte oppgaver med avfallshåndtering og har som formål å bidra til en lavest mulig avfallsproduksjon og en forsvarlig avfallsbehandling, jfr. kommunenes felles Avfallsplan.</p> <p>Selskapet skal gjennom aktivt informasjonsarbeid og ved å legge til rette for kildesortering, gjenbruk og gjenvinning, bidra til å fremme bevisste økologiske holdninger og skape ansvar hos privatpersoner, husholdninger, næringsliv og offentlige etater for egen ressursbruk.</p> <p>Selskapet skal være rådgivende for kommunene i avfallsspørsmål og være kommunenes koordinerende instans for den praktiske avfallshåndteringen.</p> <p>Selskapet skal arbeide for å fremme lokal sysselsetting.</p> <p>Selskapet kan også utføre andre oppgaver innenfor fagområdet renovasjon, avfallshåndtering eller beslektede områder.</p> <p>Selskapet skal ha det overordnede driftsansvaret for avfallshåndteringen i kommunene, og er ansvarlig for alle operative funksjoner. Dette innebærer ansvar for ordninger som sikrer effektiv kildesortering, innsamling, transport, gjenvinning og gjenbruk og forsvarlig håndtering av alle avfallsfraksjoner.</p> <p>Kommunene har plikt til å levere alt avfall fra kommunenes virksomheter til selskapets innsamlings- og behandlingssystem, og skal ikke videreføre eller opprette mottaksanlegg for avfall uten etter avtale med selskapet.</p> <p>Selskapet skal videre ha ansvaret for den praktiske oppfølgingen overfor produksjonsavfallet i kommunene innenfor de generelle rammer som gjelder. Dette området innebærer bl.a. at selskapet er utsatt for normal konkurranse fra private aktører på dette området. Dette omfatter alle rutiner, tilbud og informasjonsaktiviteter overfor næringsliv og offentlig forvaltning.</p> <p>Selskapets oppgaver kan løses av selskapet selv, eller det kan inngås avtaler med private og/eller offentlige virksomheter for transport og behandling av avfall. Selskapet kan også inngå avtaler med deltakerkommunene med hensyn til løsning av konkrete</p>

	oppgaver. Selskapet skal søke samarbeid med andre kommuner/interkommunale renovasjonsselskaper, myndighetene og andre offentlig/private fagmiljøer for kvalitetssikring og videreutvikling av virksomheten og oppgaveløsningen.
Etablert	1994
Deltakere	Kongsvinger, Eidskog, Sør-Odal, Nord-Odal
Forretningskontor	Hærnesvegen 299, 2116 Sander
Rettslige rammer	Interkommunalt selskap etter lov om interkommunale selskaper (IKS)
Rammer/styringsdokumenter	Selskapsavtale Økonomiplan Ny selskapsavtale ble vedtatt i alle eierkommunene i slutten av 2014. Felles avfallsplan
Representantskap	Representantskapet består av 8 medlemmer. Hver av eierkommunene har 2 representant hver. Stemmevekt fordeles på x % hver eier. Medlemmer 2021: Eidskog: Berit Haveråen Hans Einar Holth Kongsvinger: Henrik Omsted Mohn Svein Bjørklund Nord-Odal: Najwan Abdlrahman Erik Ruud Sør-Odal: Knut Hvithammer Jan Arne Broen
Valg av styret	Valgkomiteen innstiller medlemmer. Representantskapet velger 5 medlemmer.
Styremedlemmer	Styremedlemmer og evt. politisk tilhørighet Jørn Andre Stenseth, leder (NAV Kongsvinger. Styremedlem Kongsvinger Venstre) Asgeir Østli (SSB. Styremedlem, Nord-Odal arbeiderparti) Ida Marie Huse Gulbrandsen (Klosser Innovasjon) Ann Helen Stangnes (Sør-Odal kommune) Vegar Nyborg (Ansattrep)
Eier- og ansvarsandeler	Kommunene har eierandel i selskapet etter prosentvis andel av innbyggere. Kongsvinger 48,1 % Eidskog 16,9% Sør-Odal 21,2% Nord-Odal 13,8%
Økonomiske rammer og eventuelle tilskudd	2021: Driftsinntekter 66 mill, resultat 0,8 mill, egenkapital 0,8 mill,

Datterselskap	
Daglig leder/lønn	
Styrehonorar Rep skap honorar	
Revisjon	

GIVAS IKS

Org. nr:	989 016 245
NACE	37.000 Oppsamling og behandling av avløpsvann
Formål	<p>Selskapets formål er å utføre offentlige tjenester for sine eiere innenfor vann og avløp. I tillegg utføres septiktømming av mindre avløpsanlegg og vegvedlikehold for kommuner som ønsker dette. Selskapet skal eie og drive kommunaltekniske anlegg for vann og avløp i deltakerkommunene og ha ansvaret for alle oppgaver knyttet til forvaltning, planlegging, utbygging, drift og vedlikehold av offentlige vann- og avløpsanlegg i eierkommunene. GIVAS er delegert forvaltningsmyndighet, i den grad dette kan delegeres, innenfor for selskapets formål. Selskapet kan etablere eller delta i andre foretak dersom dette er hensiktsmessig for å oppfylle formålet.</p> <p>Selskapet kan også påta seg andre arbeidsoppgaver eierne og selskapet måtte bli enige om.</p> <p>Selskapet kan selge tjenester til andre enn sine eiere, så lenge dette ikke kommer i strid med selskapets formål eller utløser generell skatteplikt for selskapets virksomhet.</p> <p>Deltakerkommunene har en felles ambisjon om GIVAS skal videreutvikles til et felles infrastruktur- og kommunalteknisk selskap for kommunene i regionen. Det skal derfor arbeides for at flere av kommunene i regionen skal tas opp som deltakerkommuner på hele eller deler av virksomheten.</p>
Etablert	2005
Deltakere	Kongsvinger, Eidskog, Nord-Odal, Grue
Forretningskontor	Otervegen 9, 2211 Kongsvinger
Rettslige rammer	Interkommunalt selskap etter lov om interkommunale selskaper (IKS)
Rammer/styringsdokumenter	Selskapsavtale Budsjett/økonomiplan Strategidokument
Representantskap	<p>Representantskapet består av 8 medlemmer. Hver av eierkommunene har 2 representant hver. Representantene i de ulike eierkommunene skal stemme samlet pr. kommune og i henhold til den eierandel som representeres med den begrensning at medlemmene fra en kommune samlet kan ha en stemmeandel på maksimalt 49 %.</p> <p>2021 Espen Fjeldbu, leder (Eidskog) Astrid Bergersen (Eidskog) Bjørn Peter Sandmo, nestleder (Nord-Odal) Inger-Anne Østmodalen (Nord-Odal) Anita Madshus (Grue) Kjetil Dammen (Grue) Tommy Smedtorp (Kongsvinger) Eirik Ross (Kongsvinger)</p>

Styre	<p>Valgkomiteen innstiller medlemmer til styret. Representantskapet velger 6 representanter hvorav en representerer de ansatte.</p> <p>Registrert i Styrevervregisteret</p> <p>2021 Henrik Stokholm Futtrup, leder Eli Skoland, nestleder Erik Nilssen Ivan Skadsdammen Jan Tommy Aasen</p>
Eier- og ansvarsandeler	<p>Eidskog kommune 11 % Nord-Odal kommune 11 % Grue kommune 19 % Kongsvinger kommune 59%</p>
Økonomiske rammer og eventuelle tilskudd	<p>Selskapets kostnader skal for selvkostområdene dekkes inn via gebyrer. For andre oppgaver skal kostnadene dekkes inn ved salg av selskapets tjenester og produkter.</p> <p>Regnskap 2020: Driftsinntekter: 108'' Resultat: 3,3'' Ansatte: 44 EK andel: 6,3% Investeringer for 58 mill.</p>
Strategiske vedtak 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Nytt renseanlegg Eidskog • Avtale om behandling av avløpsslam med NRA • Revidert strategi
Administrativ forankring i kommunene	
Webside	
Daglig leder/lønn	
Styrehonorar	
Revisjon	

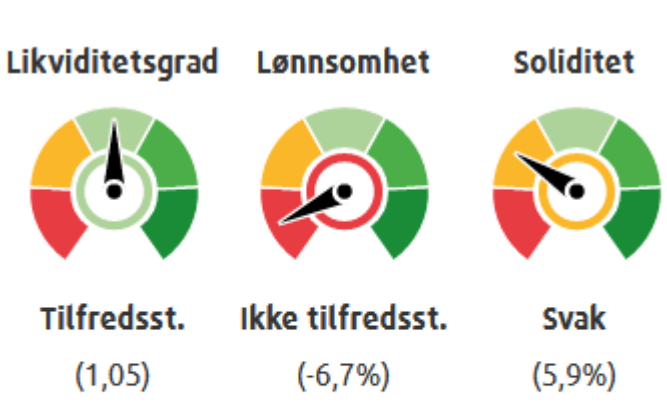
Glåmdal Brannvesen IKS

Org. nr:	989 566 369
NACE-kode	84.250 Brannvern
Formål	Virksomhetens formål er, på vegne av deltakerne, å ivareta de oppgaver som deltakerne er pålagt i henhold til Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlige stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven) §§ 9 og 11. Virksomheten har ansvar for beredskap mot akutt forurensning i henhold til avtale om interkommunalt samarbeid i IUA region II, kfr. Lov om forurensninger og om avfall. Virksomheten har ansvar for drift av brannstasjonene i brannvernregionen, samt drift og vedlikehold av materiell som disponeres i den grad det er virksomhetens eiendom. Virksomheten skal bistå deltakerne med å se til at kummer, brannventiler, hydranter, anvisere og lignende anretninger er i orden, og skal når det er mulig ut fra den øvrige tjenesten, bistå deltakerne med rydding av snø og is ved/på disse. Virksomheten kan selge konsulenttjenester og andre tjenester, drive kurs og opplæringsvirksomhet, samt påta seg inntektsbringende oppgaver som naturlig hører til virksomhetens fagområde. Omfanget av slike tjenester og tilleggsoppgaver skal begrenses til hva styret finner forsvarlig innenfor den kapasitet virksomheten antas å ha, og under hensyntaken til forsvarlig ivaretagelse av virksomhetens primæroppgaver.
Etablert	2006
Deltakere	EIDSKOG KOMMUNE Andel: 21,4 % KONGSVINGER KOMMUNE Andel: 62,3 % GRUE KOMMUNE Andel: 16,3 %
Forretningskontor	Haakon VII's veg 4, 2212 Kongsvinger
Rettslige rammer	Interkommunalt selskap etter lov om interkommunale selskaper (IKS)
Rammer/styringsdokumenter	Selskapsavtale Økonomiplan
Representantskap	Representantskapet består av 3 medlemmer.
Valg av styret	Tre valgte medlemmer, to ansatte representanter. Styrets leder Espen Fjeldbu Nestleder Kaja Helene Sillerud Haugen Styremedlem Dagny Anna Sjaatil Styremedlem Morten Fjell Styremedlem Terje Rolsdorph Styremedlem Astrid Ånerud Styremedlem Terje Risberg
Eier- og ansvarsandeler	Kongsvinger 62% Eidskog 21% Grue 17%
Økonomiske rammer og eventuelle tilskudd	Selskapet skal levere sine tjenester til selvkost, og har ikke erverv til formål.

	NØKKELTALL Driftsinntekter 50,1 mill, driftsresultat -0,8 mill, egenkapital 7,6 mill
Webside	
Daglig leder/Lønn	Arnfinn Strømstad
Styrehonorar	
Revisor	Revisjon Øst Iks

Visit Kongsvingerregionen AS

Org. nr:	999 209 149
NACE-kode	79.901 Turistkontorvirksomhet og destinasjonsselskaper
Formål	Være et felles markedsføringsorgan og ivareta reiselivsinteressene for de 7 Glåmdalskommunene. Selskapet skal gjennom sin virksomhet bidra til å øke trafikken til området, samt stimulere og styrke den samlede reiselivsnæringens lønnsomhet og konkurransevne. Selskapet skal arbeide med markedsføring og salg av regionen mot turoperatører og andre potensielle kjøpere i Norge og utlandet. Arbeide med produktutvikling innenfor regionen. Arbeide med produktpakking av produkter med utspring i regionen. Være en kontakt, koordinator og initiativtaker overfor aksjeeierne i markedsspørsmål. Være kontakten overfor nasjonale organisasjoner, Hedmark Fylkeskommune og de kommunale myndigheter i reiselivsfaglige spørsmål.
Etablert	2012
Eiere	Kongsvinger, Eidskog, Nord-Odal, Grue, Åsnes
Forretningskontor	c/o Klosser Innovasjon AS Markensvegen 1B 2212 KONGSVINGER
Rettslige rammer	1520 Kommunalt eide aksjeselskaper mv.
Rammer/styringsdokumenter	Vedtekter Prosjektdokumenter/avtaler
Møter i generalforsamling	Ordførere i eierkommunene
Valg av styret	Ingen valgkomitee. Generalforsamling velger styrets innstilling. Styrets leder: Arne Udnesseter Styremedlem: Solveig Grepperud Stine Myrholen Sannerud Knut Egil Bekkevold Kjersti Agnete Wangen Rolf Magnus Grenberg Observatør: Kari Heggelund Margrethe Haarr
Eier- og ansvarsandeler	Kongsvinger 52,44 % Eidskog 12,6 % Nord-Odal 10,57 % Grue 9,76 % Åsnes 14,63 %
Økonomiske rammer og eventuelle tilskudd	Finansieres via tilskudd fra eierkommunene og Sør-Odal. Tall fra 2020:

	<p>Inntekter: 1,3'' Resultat: - 85' EK andel: 14,8% Ansatte: 0</p>  <p>Likviditetsgrad Lønnsomhet Soliditet</p> <p>Tilfredsst. Ikke tilfredsst. Svak</p> <p>(1,05) (-6,7%) (5,9%)</p> <p>Vis beregningsmodell</p> <p>Kilde: Årsregnskap, Brønnøysundregistrene</p>
Webseite	https://visit.kongsvingerregionen.no/
Daglig leder/Lønn	Ane Ingeborg Sandnæs / Innleid av Klosser Innovasjon. Reell lønn ca 600'?
Styrehonorar	
Revisor	ODAL REGNSKAPSKONTOR AS




Klosser Innovasjon AS

Org. nr:	982 009 219
NACE-kode	70.220 Bedriftsrådgivning og annen administrativ rådgivning
Formål	Bidra til økt verdiskapning i Hedmark gjennom bistand til fasilitering, inkubasjon og innovasjonsledelse i nye og eksisterende bedrifter og i nettverk av bedrifter. Bidra til å styrke innovasjonsarbeidet og innovasjonskraften i Hedmark ved å være en utviklings- og koblingsagent og sørge for en bedre utnyttelse av kunnskapsproduksjonen i undervisnings- og forskningsmiljøene, samt koble denne med forretningskompetansen i næringslivet. Gjennom dette skal selskapet bidra aktivt til den langsiktige næringsutviklingen i Hedmark.
Etablert	2000
Eiere	SIVA, Innlandet, Sparebanken Kongsvinger, Eidskog, Nord-Odal, Grue, + flere. (30+)
Forretningskontor	Holsetgata 22, 2317 Hamar
Rettslige rammer	1520 Kommunalt eide aksjeselskaper mv.
Rammer/styringsdokumenter	Vedtekter Prosjektdokumenter/avtaler
Møter i generalforsamling	Ordførere i eierkommunene eller andre med fullmakt. Stemmer forholdsmessig i henhold til antall aksjer.
Valg av styret	Valgkomitee. Generalforsamling velger 6 styremedlemmer. Styrets leder Thomas Breen (f 1972) (AP) Styremedlem Anne Mette Lervik Rønning (f 1962) Styremedlem Benthe Elisabeth Løvenskiold (f 1964) Styremedlem Kari Andreassen (f 1968) Styremedlem Åge Skinstad (f 1964) Styremedlem Håvard Kristian Bjør (f 1976)
Eier- og ansvarsandeler	Kongsvinger 5,97 % Eidskog 0,17 % Nord-Odal 0,03 % Grue 0,03 % SIVA 30% Hamar kommune 9,6% Innlandet fylke 34%
Økonomiske rammer og eventuelle tilskudd	Eierkommunene bidrar med prosjektmidler og tilskudd, ofte basert på innbyggertall. Regnskap 2020:Inntekter: 39'' Årsresultat: -322' EK andel: 45% Ansatte: 39

	<p>Likviditetsgrad Lønnsomhet Soliditet</p> <p>God (1,78) Ikke tilfredsst. (-1,2%) Meget god (45,9%)</p> <p>Vis beregningsmodell</p> <p>Kilde: Årsregnskap, Brønnøysundregistrene</p>
Webside	www.klosser.no Årsmeldinger ligger på hjemmeside
Daglig leder/Lønn	
Styrehonorar	
Revisor	Deloitte

Eskoleia AS

Org. nr:	965 239 219
NACE	88.993 Arbeidstrening for ordinært arbeidsmarked 27.400 Produksjon av belysningsutstyr 88.911 Barnehager
Formål	Samfunnsøkonomisk- og bedriftsøkonomisk verdiskapning. Utøvelse av arbeidsinkludering med sikte på nytt yrkesvalg og ordinært arbeid er det primære formål, hensyntatt bedriftsøkonomisk virksomhet for å sikre selskapets drift og økonomi.
Etablert	1992
Deltakere	Kongsvinger, Eidskog
Forretningskontor	Lensmann Jahnsens veg 39 2211 KONGSVINGER
Rettslige rammer	1520 Kommunalt eide aksjeselskaper mv.
Rammer/styringsdokumenter	Vedtekter Visjon Virksomhetsgrunnlag Strategi Etiske retningslinjer HMS-politikk Kvalitetspolitikk
Møter i generalforsamling	Ordførere i eierkommunene
Valg av styret	Ikke valgkomitee. Styret innstiller og generalforsamling velger 6 medlemmer. Styrets leder Tom Cato Vangen (f 1978) Nestleder Tone Merete Sønsterud (f 1959) Styremedlem Ivar Arne Skulstad (f 1953) Styremedlem Gro Beathe Sætherberget Boger (f 1969) Styremedlem Vidar Vardeberg (f 1974) Styremedlem Cecilia Charlotte Engh Haugen (f 1972)
Eier- og ansvarsandeler	Eidskog 50% Kongsvinger 50%
Økonomiske rammer og eventuelle tilskudd	Regnskap 2020: Driftsinntekter: 73'' (av dette salgsinntekter ca 20 mill) Årsresultat: 4,6'' EK grad 55% Ansatte: 104

	<p style="text-align: center;"> Likviditetsgrad Lønnsomhet Soliditet </p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>Meget god (2,72)</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Tilfredsst. (7,4%)</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Meget god (57,2%)</p> </div> </div> <p style="text-align: center; color: blue;"> Vis beregningsmodell </p> <p style="text-align: center; color: gray;"> <small>Kilde: Årsregnskap, Brønnøysundregistrene</small> </p>
<p>Webseite</p>	<p> www.eskoleia.no Står lite om eierorganet. https://eskoleia-barnehage.no/ Står ingenting om eierskap https://eskoleiaprogresso.no/ Står ingenting om eierskap, men opplyser om kontorer på Skotterud i Eidskog, Flisa i Åsnes og Skarnes i Sør-Odal og aktiviteter på Rommerike. https://eskoleia-trafikkskole.no/ Står ingenting om eierskap </p>
<p>Datterselskap</p>	<p> Eskoleia Progresso AS - omstetter for 15 mill. Er 100% eid av Eskoleia AS. Eidsvoll pulverlakk AS (oppkjøpt 2019) Flere andre selskap er innlemmet de siste årene. Toolpack Norge AS 70% </p>
<p>Daglig leder/Lønn</p>	
<p>Styrehonorar</p>	
<p>Revisor</p>	<p>BDO AS</p>

Vekstbedriften Vilja AS

Org.nr. 963650558

Kontaktinformasjon:

Forretningsadresse:	Matrandvegen 160, 2230 Skotterud	
Styreleder:	Arild Nylend	
Daglig leder:	Lars Erik Brenna	
Tlf: 62 83 21 70		

Formål:

Selskapets formål er:

Vilja skal være en attraktiv samarbeidspartner for NAV og gi tilbud lokalt og regionalt om tilrettelagt arbeidstrening for innbyggerne.

Beskrivelse av virksomheten:

Plasser for VTA (varig tilrettelagt arbeid), AFT (arbeidsforberedende trening), veiledere

Nøkkeltall:

	2020	2021
Antall ansatte/årsverk	17	17
Omsetning siste år	10,0 mill	10,1 mill
Resultat	-0,6 mill	-0,4 mill
Egenkapital	0,1 mill	-0,3 mill
Eidskogs eierandel	100%	100%

Styringsdokumenter:

Selskapets sentrale styringsdokumenter er:

- OSO 9001 2015 Ledelsessystem
- Vedtekter
- Samarbeidsavtale med NAV
- Kravspesifikasjon for de enkelte tiltak fra NAV
- Regelverk:
 - Utfyllende regler til Arbeids og velferdsetatens anvendelse av forskrift om arbeidsrettede tiltak
 - Rundskriv om arbeidsmarkedstiltak i forbindelse med ny arbeidsmarkedslov
 - Retningslinjer for arbeidsrettede tiltak
 - Kravspesifikasjonen
 - Økonomi instruks for Arbeids og velferdsetaten
 - Økonomireglement for staten
 - St.prp. med evtlegg, samt innstilling
 - Mål og disponeringsbrev for NAV

Eidskog kommunes framtidige strategi for eierskapet i selskapet og utviklingsområder:

- Ivareta Eidskog kommunes behov for arbeidsplasser for de som trenger varig tilrettelagt arbeid
- Hjelpe personer med nedsatt funksjonsevne tilbake til arbeid
- Forøvrig vises til selskapets vedtekter

Styremedlemmer:

- Arild Nylend (leder)
- Toril Snipen (nestleder)
- Bjørn Karsten Lien
- Anja Malnes
- Anita Corell Hennøen
- Jane Mellem (ansattes representant)

Innlandet Energi Holding AS

Org.nr. 922 320 918

Kontaktinformasjon:

Forretningsadresse:	Industrigata 45, 2619 Lillehammer	
Styreleder:	Øystein Løseth	
Daglig leder:	Oddleiv Sæle	
Tlf:	Web:	Mail:

Formål:

Selskapets formål er:

- Finansielt at konsernet skal oppnå en langsiktig og god avkastning, og gi et forutsigbart utbytte til eierne
- Industrielt at konsernet skal utvikle gode og samfunnsnyttige produkter og infrastruktur for kundene
- Regionalt at konsernet skal være pådriver for ny vekst og utvikling i innlandet

Beskrivelse av virksomheten:

- Kraftproduksjon og tilknyttede tjenester i Innlandets hovedvassdrag og i Orklavassdraget
- Nettvirksomhet og detalj salg av kraft i nåværende nettområde og tilgrensede nettområder
- Fortsettelse av eller inntreden i annen virksomhet som har nær og fordelaktig sammenheng med kraftproduksjon i nevnte vassdrag, og/eller tilgrensede områder
- Produksjon og distribusjon av bioenergi i innlandet
- Deltakelse i annen virksomhet som har nær og fordelaktig sammenheng med forannevnte virksomheter

Nøkkeltall:

	2021	2020
Antall årsverk 31.12		
Omsetning siste år	433,7 mill	646,2 mill
Resultat siste år	428,6 mill	640,6 mill
Egenkapital	20192 mill	20192 mill
Eidskogs eierandel	0,027%	0,027%

Styringsdokumenter:

Selskapets sentrale styringsdokumenter er:

- Vedtekter
- Aksjonæravtale

Eidskog kommunes framtidige strategi for eierskapet i selskapet og utviklingsområder:

- Eidskog skal ha en passiv, men langsiktig finansiell investering

Styremedlemmer:

- Øystein Løseth (styrets leder)
- Bjørn Aasen (nestleder)
- Anita Hager
- Hanne Sjøberg
- Torunn Taralrud

Eidskog Stangeskovene AS avd Eidskog
Org.nr. 984048785

Kontaktinformasjon:

Forretningsadresse:	Matrandvegen 180, 2230 Skotterud	
Styreleder:	Sverre Kværner	
Daglig leder:	Per Morten Wangen	
	Web: www.esas.no	

Formål:

Selskapets formål er:

Produksjon og salg av skur- og høvellastprodukter og alt som står i forbindelse med dette herunder deltakelse

Beskrivelse av virksomheten:

- Produksjon av skur- og høvellastprodukter,
- Har produksjonsenhet på Skotterud og Vikodden (Aurskog og Høland)
- Eidskog kommune og Stangeskovene eiere

Nøkkeltall:

	2022	2021
Antall ansatte/årsverk		
Omsetning siste år	355,6 mill	371,0 mill
Resultat siste år før	50,9 mill	78,9 mill
Egenkapital	181,1 mill	150,1 mill
Eidskogs eierandel		

Eidskogs eierandel	49%	49%
--------------------	-----	-----

Styringsdokumenter:

Selskapets sentrale styringsdokumenter er:

- Aksjonæravtale
- Strategiplan
- Budsjett

Eidskog kommunes framtidige strategi for eierskapet i selskapet og utviklingsområder:

- Eidskog kommune vil være en langsiktig eier i et strategisk samarbeid med Stangeskovene A/S, for å videreutvikle bedriften.
- Gjennom eierskapet bidra til utvikling av arbeidsplasser basert på skogsråstoff.
- Videreføre en kulturhistorisk tradisjon i Eidskog med sagbruk.
- Strategisk eierskap sett i forhold til å være skogeier, og sikre leveranser av tømmer til markedsmessige priser.

Styret består av 6 medlemmer

- Sverre Kværner, styreleder
- Erik Toverud
- Henrik Futtrup
- Ivar Arne Skulstad
- Ole Helge Aalstad
- Per Erik Kraft

Anno Museum AS
Org.nr. 994 933 272

Kontaktinformasjon:

Forretningsadresse:	Museumsvegen 13, 2406 Elverum	
Styreleder:	Knut Storberget	
Daglig leder:	Sven Inge Sunde	
Tlf:	Web:	

Formål:

Selskapets formål er:

Driftsselskap for aksjonærenes arbeid med innsamling, bevaring, forskning, forvaltning og formidling av natur- og kulturhistorie, herunder aktuelle fag- og forvaltningsoppgaver i h.h.t. lov eller separat beslutning, samt ivareta nasjonale og internasjonale oppgaver. _____

Nøkkeltall:

	2021	
Antall ansatte/årsverk	-	
Omsetning	132 mill	
Resultat (1000 kr)	-4,2 mill	
Egenkapital	45,6 mill	
Eidskogs eierandel	2 aksjer	

Styret består av:

Knut Storberget, leder

Hilde Charlotte Solheim, nestleder

Magnus Sempler Holte

Ingun Aastebøl

Erik Nilssen

Reidar Andersen

Marit Borkenhagen

Magnorgården AS
Org.nr. 979715900

Kontaktinformasjon:

Forretningsadresse:	Skolebakken 3b, 2230 Skotterud	
Styreleder:	Bjørn Otto Waage	
Daglig leder:		
Tlf:	Web:	

Formål:

Selskapets formål er:

Investeringer, således kjøp og salg og utnyttelse av fast eiendommer, samt deltakelse som aksjonær eller på annen måte i andre eiendomsselskaper og alt som står i forbindelse med dette.

Nøkkeltall:

	2021	2020
Antall ansatte/årsverk	-	-
Omsetning	1,5 mill	1,5 mill
Resultat (1000 kr)	1	-7
Egenkapital	1,6 mill	1,6 mill
Eidskogs eierandel	1 %	1 %

Styringsdokumenter:

- Vedtektene
- Budsjett

Eidskog kommunes framtidige strategi for eierskapet i selskapet og utviklingsområder:

- Eierandelen i selskapet er marginal
- Salg av eierandel så sant prisen er tilfredsstillende

Styret består av styremedlemmene

- Bjørn Otto Waage, styreleder
- Eirik Movinkel-Dønjar
- Roy Johansen

Kontaktinformasjon:

Forretningsadresse:	Gaustadvegen 2, 2240 Magnor	
Styreleder:	Erik Nilssen	
Daglig leder:	Toril Repseth Snipen	
	Web: www.bramiljo.no	

Formål:

Salg av renholdstjenester, samt å selge kompetanse og konsulenttjenester og andre tjenester og produkter som naturlig faller sammen med dette.

Beskrivelse av virksomheten:

- Salg av renholdstjenester til private og bedrifter
- Bramiljø A/S tilbyr kvalitetsbaserte service-tjenester innenfor renhold til bedrifter og privatmarkedet. Bedriften skal være bransjeledende i nærområdet.
- Bramiljø A/S har også en serviceavdeling, som tilbyr forskjellige andre tjenester.

Nøkkeltall:

	2021	2020
Antall ansatte/årsverk		
Omsetning siste år	10,9 mill	9,8 mill
Resultat siste år	1,1 mill	1,0 mill
Egenkapital	5,7 mill	5,0 mill
Eidskogs eierandel	100 %	100 %

*Vikar

Styringsdokumenter:

Selskapets sentrale styringsdokumenter er:

- Strategiplan
- Budsjett

EK/ENKF framtidige strategi for eierskapet i selskapet og utviklingsområder:

- Videreutvikling av kvalitative gode renholdstjenester i privatmarkedet
- Videreutvikling av serviceavdelingen med et bredere spekter av tjenester til det private marked. Eks vaktmestertjenester, grøntområder etc.

Styret består av:

- Erik Nilssen, styreleder
- Siw Bråthen
- Birgitt Johanne Rost-Fjeld
- Mina Dammen
- Torgrim Finsrud

Kontaktinformasjon:

Forretningsadresse:	Grensevegen 639, 2240 Magnor	
Styreleder:	Bjørn O. Waage	
Daglig leder:	Borge Nordfjeld	
Tlf:	Web:	

Formål:

Selskapets formål er:
Utvikling av kunnskapsintensive næringsvirksomheter. Selskapet kan ved aksjeinnskudd, kompetanse eller på annen måte engasjere seg i de virksomheter som er tilknyttet næringshagen.

Beskrivelse av virksomheten:

- Næringshage under Siva sitt program for næringshager
- Fokus på utvikling av egne selskaper, samt deltaker i diverse næringsutviklingsprosjekter

Nøkkeltall:

		2021	2020
Antall ansatte/årsverk			
Omsetning		9,3 mill	8,9 mill
Resultat siste år		0,2 mill	0,1 mill
Egenkapital		0,8 mill	0,6 mill
Eidskogs eierandel		24,06%	24,06%

Styringsdokumenter:

Selskapets sentrale styringsdokumenter er:

- Vedtekter
- Strategiplan
- Budsjett

EK framtidige strategi for eierskapet i selskapet og utviklingsområder:

Styret består av 5 styremedlemmer

- Bjørn Otto Waage, styreleder
- Erik Flå
- Morten Bråthen
- Toril Snipen
- Per Morten Wangen

Vestmarka i Utvikling AS

Org.nr. 992002913

Kontaktinformasjon:

Forretningsadresse:	Rambølsgutua 22, 2233 Vestmarka	
Styreleder:	Sigmund Ruud	
Daglig leder:		
E-post:		

Formål:

Selskapets formål er:

Pådriver, initiativtaker, støttespiller og medfinansjør til tiltak som bidrar til positiv utvikling av Vestmarka som et attraktivt bosted.

Beskrivelse av virksomheten:

- Innbyggere på Vestmarka som ønsker å skape en positiv utvikling for Vestmarka som samfunn
- Eies av mange personer, bedrifter og organisasjoner med tilknytning til Vestmarka
- Høyt prioriterte oppgaver som bosetting/boligbygging, sentrumsutvikling og markedsføring

Nøkkeltall:

	2021	2020
Antall ansatte/årsverk		
Omsetning siste år	0	0
Resultat siste år	0	0
Egenkapital	0,4 mill	0,4 mill
Eidskogs eierandel	21,92%	21,92%

*Driftsresultat

Styringsdokumenter:

Selskapets sentrale styringsdokumenter er:

- Vedtekter

Kontaktinformasjon:

Forretningsadresse:	Grensevegen 639, 2240 Magnor	
Styreleder:	Borge Nordfjeld	
Daglig leder:	Borge Nordfjeld	
Tlf:	Web:	

Formål:

Selskapets formål er:

Bygge, eie og drive varmesentraler med tilhørende distribusjonsnett, samt forretningsutvikling innen fornybar energi i Eidskog.

Beskrivelse av virksomheten:

- Det er bygget varmesentral for levering av fjernvarme til Hydro Aluminium.
- Eiere er Magnor Næringshage, Hydro Aluminium, Eidskog Stangeskovene AS og EK.

Nøkkeltall:

	2021	2020
Antall ansatte/årsverk		
Omsetning siste år	0,1 mill	0,2 mill
Resultat siste år	-0,1 mill	- 0,1 mill
Egenkapital	-0,03 mill	0,1 mill
Eidskogs eierandel	25%	25%

Styringsdokumenter:

Selskapets sentrale styringsdokumenter er:

- Vedtekter
- Underlag i forbindelse med investeringsbeslutning om bygging av fjernvarmesentral på Magnor.

Eidskog kommunes framtidige strategi for eierskapet i selskapet og utviklingsområder:

- Foreløpig er EK eier i selskapet, og det kan være utviklingsmuligheter hvis det blir etablert mer næringsvirksomhet i området. Foreløpig er SAPA eneste kunde.

Styrets sammensetning:

Borge Nordfjeld (leder), Morten Bråten, Per Morten Wangen, Steinar Grønnerud

